



## **REBALANS LETNEGA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2013**

Letni program dela in finančni načrt javnega zavoda Študentski dom Ljubljana za leto 2013 je bil sprejet na 6. seji sveta zavoda, dne 16. 5. 2013, Rebalans Letni program dela in finančni načrt javnega zavoda Študentski dom Ljubljana za leto 2013 je bil sprejet na 9. seji sveta zavoda, dne 14. 11. 2013.

Študentski dom Ljubljana  
Cesta 27. aprila 31  
Ljubljana

Spletna stran oz. elektronski naslov:  
<http://www.stud-dom-lj.si>  
[studentski.domovi@siol.net](mailto:studentski.domovi@siol.net)

Telefonska številka:  
01 242 1005  
Številka faksa:  
01 242 1010

Matična številka:  
6280722  
Identifikacijska številka:  
3258664

Transakcijski račun:  
01100-6000041151

Sklep Vlade RS o ustanovitvi javnega zavoda  
Študentski dom Ljubljana (Uradni list RS št. 67/12, 24/13 )

I. POSLANSTVO IN VIZIJA .....	4
II. PREDSTAVITEV .....	5
III. ORGANIZIRANOST .....	9
IV. Zakonske in druge pravne podlage .....	14
IV. 1. Zakoni, uredbe, pravilniki .....	14
IV.2. Interni akti Zavoda .....	20
<b>V. CILJI ZAVODA V LETU 2013</b> .....	<b>24</b>
V.1. Cilji zavoda na področju vpisa .....	25
V. 2. Cilji zavoda na področju zdravja, kulture, ustvarjalnosti in športa .....	26
V.3. Cilji zavoda na področju varnosti in zdravja .....	28
V. 4 . Cilji zavoda na področju prostora- Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem .....	30
V.4.1. Načrt oddaje v najem.....	30
V.4.2. Načrt investicijskega vzdrževanja .....	33
V.4.3. Načrt tekočega vzdrževanja.....	37
V.4.4. Načrt nabave opredmetenih osnovnih sredstev .....	39
V.4.5. Načrt učinkovite rabe energije in skrb za okolje .....	43
V.5. Cilji zavoda na področju človeških virov .....	44
V.6. Cilji zavoda na področju poslovanja iz javne službe .....	45
V.7. Cilji zavoda na področju poslovanja iz tržne dejavnosti .....	48
VI. KADROVSKA POLITIKA .....	50
VI. 1. Kadrovska politika- stanje zaposlitev .....	50
VI. 2. Kadrovska politika- kadrovski načrt .....	50
VI.3. Kadrovska politika- izobraževalni načrt .....	54

## I. POSLANSTVO IN VIZIJA

V skladu s sklepi Vlade RS o ukrepih za racionalizacijo javnega sektorja je le ta v avgustu 2012 sprejela Sklep o združitvi javnih zavodov Doma podiplomcev in gostujočih profesorjev Ljubljana in Študentskih domov v Ljubljani v en javni zavod z imenom Študentski dom Ljubljana.

Poslanstvo novega zavoda **Študentski dom Ljubljana** (dalje: Zavod) je izvajati naloge države, in tako zagotavljati študentom, ki izpolnjujejo pogoje iz Pravilnika o subvencioniranem bivanju študentov, kakovost storitev in bivalnih pogojev, ki omogočajo zdravo, prijetno in varno bivanje v estetskem in funkcionalno ustreznem okolju, ki spodbuja intelektualno ustvarjanje ob ustreznih pogojih za študijsko delo. Ob tem bo Zavod zagotavljal študentom kakovostno, zdravo, cenovno ustrežno prehrano s pomočjo državnih subvencij. Zavod bo spodbujal kulturne in športne interesne dejavnosti.

Zavod bo vključeval tudi zagotavljanje odličnih pogojev za bivanje, kakovostno zdravo prehrano in delovne pogoje za podiplomske študente, raziskovalce in univerzitetne profesorje iz Slovenije in tujine.

Zavod bo tudi razvijal nove koncepte kampusa, s posebno skrbjo za specifične perspektivne skupine, osebe s posebnimi potrebami, študentske družine, z omogočanjem kapacitet vrta ter druge infrastrukture pa še tudi za otroke teh družin.

Nabor dejavnosti Zavoda izhaja iz njegove registracije. Med najpomembnejše sodi izvajanje javne službe, Zavod pa bo izvajal tudi nastanitvene dejavnosti/oddajanje lastnih kapacitet v najem za krajši čas v času, ko jih ne zasedajo študenti, gostinsko turistična dejavnost, z namenom pridobivanja sredstev za izboljševanje standarda uporabnikom. Zavod bo omogočal organizacijo kulturnih in športnih prireditev.

V letu 2013 bomo uresničevali predvsem naslednje zaveze:

- zagotavljanje optimalnih bivalnih pogojev dodiplomskim in podiplomskim študentom, ki študirajo na Univerzi v Ljubljani ali drugih visokošolskih zavodih, v subvencioniranih stanovanjskih prostorih s primernimi cenami, ob upoštevanju postavljenega cenzusa,
- kakovostno in cenovno ustrežno prehranjevanje s pomočjo državnih subvencij, ki zagotavlja, da študentje dobijo po en topel obrok dnevno, v času trajanja študijskega leta, razen poleti
- razvoj kakovosti storitev in bivalnih pogojev, ki omogočajo zdravo, prijetno in varno bivanje v estetskem in funkcionalno ustreznem okolju, ki spodbuja intelektualno ustvarjanje in zagotavlja ustrezne pogoje za študijsko delo dodiplomskim in podiplomskim študentom, raziskovalcem in gostujočim profesorjem
- spodbujanje kulturnih dejavnosti in ustvarjalnosti študentov stanovalcev ter pridobivanje referenc ob njihovi dejavnosti.

Zavod bo v proces načrtovanja razvoja vključeval vse deležnike, študente, raziskovalce, profesorje, Univerzo in zaposlene, sodeloval pa bo tudi z lokalno skupnostjo in ustanoviteljem z namenom oblikovati razvojne dokumente in spremljavo le teh, da bi se v največji možni meri približali uporabnikom sistema.

## II. PREDSTAVITEV

Ustanoviteljica je Vlada Republike Slovenije, njene pravice pa izvaja in nadzoruje Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Nabor dejavnosti Zavoda izhaja iz registracije. Med najpomembnejše sodi: izvajanje javne službe, nastanitvena dejavnost/oddajanje lastnih kapacitet v najem za krajši čas v lastnih prostorih, vzdrževanje stavbnega fonda, opreme in naprav, gostinsko-turistična dejavnost, organizacija kulturnih in športnih interesnih dejavnosti in mednarodnih izmenjav.

Za študijsko leto 2012/13 je bilo razpisanih 7661 ležišč in z dodatnim razpisom 1500 ležišč ter 2000 ležišč pri zasebnikih.

Za študijsko leto 2013/2014 je razpisanih 7459 ležišč za subvencionirano bivanje, od tega 2.554 za sprejem in 4.738 za podaljšanje, 81 mest za študentske družine, od tega 25 za sprejem in 56 za podaljšanje, 86 mest za invalide, od tega 36 za sprejem in 50 za podaljšanje v 28 domovih. Razpisanih je bilo 1000 mest pri zasebnikih. Z razdelitvenim načrtom je bilo namenjeno 81 mest za sprejem mladih raziskovalcev in štipendistov 55 mest za podaljšanje bivanja mladih raziskovalcev in štipendistov ter 35 bivalnih zmogljivosti za druge uporabnike (Univerzo, ARRS, fakultete, inštitute..) v domu podiplomcev. Zavod tako deluje na državni ravni, kar vključuje subvencionirano bivanje študentov, državljanov RS, kakor tudi na mednarodni ravni, saj bivajo v kapacitetah tudi tuji štipendisti, tuji izmenjalni študentje, ki prihajajo v okviru Univerze v Ljubljani na meduniverzitetni ravni, kjer je rezerviranih za njih 500 mest, v okviru Centra RS za mobilnost in evropske programe ter Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije, pa skupaj 250 mest.

Izvajanje javne službe : TABELA 1- tabelarični prikaz zgornjega odstavka s primerjavo preteklega leta

Število razpisanih mest v Študentskem domu Ljubljana* v študijskih letih 2012/2013 in 2013/2014								
Število razpisanih mest v ŠDL ( brez zasebnikov in DPL)								
		2012/2013	2012/2013	2012/13	2013/2014	2013/2014	2013/2014	
		SPREJEM	PODALJŠANJE	SKUPAJ	SPREJEM	PODALJŠANJE	SKUPAJ	
I	Državljeni RS	družine	29	56	85	25	56	81
		invalidi	36	50	86	36	50	86
		drugi	2687	4596	7283	2554	4738	7292
	<b>Skupaj državljani RS</b>	<b>2752</b>	<b>4702</b>	<b>7454</b>	<b>2615</b>	<b>4844</b>	<b>7459</b>	
II	Tujci, napoteni od	JS RS za štipend.., Cnepius, Ceepus	250		250	250		250
		Univerza v Ljubljani- Erasmus	450		450	500		500
	<b>Skupaj tujci</b>	<b>700</b>		<b>700</b>	<b>750</b>		<b>750</b>	

Število razpisanih mest pri zasebnikih							
		2012/2013	2012/2013	2012/13	2013/2014	2013/2014	2013/2014
		SPREJEM	PODALJŠANJE	SKUPAJ	SPREJEM	PODALJŠANJE	SKUPAJ
III	Državljeni RS	družine	0	0	0	0	0
		invalidi	0	0	0	0	0
		drugi	500	1500	2000	200	800
	<b>Skupaj državljani RS</b>	500	1500	<b>2000</b>	200	800	<b>1000</b>
IV	Tujci, napoteni od	JS RS za štipend..., Cnepius, Ceepus	0		0	0	0
		Univerza v Ljubljani	0		0	0	0
	<b>Skupaj tujci</b>	0		0	0	0	0
V= I+II+III+IV	<b>Skupaj vsa mesta v ŠDL brez DPL</b>	<b>3952</b>	<b>6202</b>	<b>10154</b>	<b>3515</b>	<b>5694</b>	<b>9209</b>
Število razpisanih mest v DPL							
		2012/2013	2012/2013	2012/13	2013/2014	2013/2014	2013/2014
		SPREJEM	PODALJŠANJE	SKUPAJ	SPREJEM	PODALJŠANJE	SKUPAJ
VI		gosti institucij	30		30	35	35
VII		študenti podpl 3. st.					
VIII		študenti podpl 3. st. MR					
		Tuji štipendisti	25	115	135	81	55
IX	<b>skupaj gosti in študenti v DPL</b>	55	115	<b>165</b>	116	55	<b>171</b>

		OPOMBE:					
		- v letu 2012/2013 so bila razpisana mesta za podiplomske študente ne glede na stopnjo študija in ne glede na status MR oziroma na državljanstvo.					
		- v letu 2013/2014 so bila razpisana mesta za podiplomske študente 3. stopnje in niso bila številčno razdeljena glede na status MR ali državljanstvo.					
		2012/2013	2012/2013	2012/13	2013/2014	2013/2014	2013/2014
		SPREJEM	PODALJŠANJE	SKUPAJ	SPREJEM	PODALJŠANJE	SKUPAJ
X=V+IX	skupaj vsi stanovalci v ŠDL				3631	5749	9380

Skupno zavzema Zavod 127.921,00m<sup>2</sup> zunanjih površin in 124.432,17m<sup>2</sup> stanovanjskih površin. Te so v 28 študentskih domovih, skupaj z domom podiplomcev jih je 29. Domovi se nahajajo v štirih mestnih četrtih - na Viču (17 domov), v Centru (3 domovi), v Šiški (1 dom) in za Bežigradom (8 domov). Prevladujoč tip bivanja v študentskem domu je apartmajski, kjer prevladujejo dvoposteljne sobe, s tem, da ima skoraj polovica domov tudi kuhinje. Oprema je v več kot polovici domov ustrezna, že usklajena z novjšimi standardi ter prenovljena. Dom Akademski kolegij je še vedno v denacionalizacijskem postopku, kar predstavlja težavo. Vsi domovi imajo internet za vsakega študenta. Zavod ima 833 brezplačnih parkirnih površin in 399 parkirišč v treh garažah po dostopni ceni. Posebno velja izpostaviti posebne stanovanjske enote za družine in invalide, ki znašajo 2% celotnega fonda. Stanovanja za invalide so grajena po navodilih stroke za osebe s posebnimi potrebami. Med spremljajoče prostore sodi še restavracija v Rožni dolini in v študentskem domu Litostroj, fitnes in TV sobe, pralnice, in drugi pomožni prostori.

Na lokacijah izven naselja so tudi štiri samostojne stanovanjske enote za študente: ena na Hacquetovi 3, eno na Hacquetovi 6, štiri na Rimski 7 A, ena na Bičevju 1- vse v Ljubljani in enota v Radovljici.

Zavod je lastnik dveh počitniških enot v Umagu in na Malem Lošinju (R Hrvaška). Skupaj je dvanajst ležišč, ki jih uporabljajo delavci, njihovi ožji družinski člani, upokojeni delavci in zunanji koristniki počitniških kapacitet, upravlja pa SPERT d.o.o..

Z vsemi svojimi objekti je Zavod lociran v izredno strnjenem okolju glavnega mesta, kjer je njegova utesnjenost že na meji možnega. Izrabljene so vse najmanjše možnosti za nova parkirišča ali kakšne druge načrte. Zavod sodeluje z lokalno skupnostjo in se dogovarja glede prireditev, ki jih organizira ŠDL, obratovalnega časa lokala, daje pobude glede lokalne prometne ureditve.

Zavod ustvarja lastna sredstva s stanarinami in tržnimi dejavnostmi. Podroben opis sredstev, s katerimi razpolaga zavod, je v finančnem – delu programa, finančnem načrtu.

Poudarki iz Letnega programa dela za leto 2013:

- Zagotavljanje kakovostnih storitev za študente
- Zagotavljanje zdravega in varnega bivanja, ki omogoča študentom kakovosten študij
- Zagotavljanje kakovostnega, racionalnega in učinkovitega poslovanja
- Ohranjanje in obnavljanje stavbnega fonda ter opreme

Izvajanje javne službe : TABELA 2- Število zasedenih mest

Kazalnik	Študijsko leto 2006/2007	Študijsko leto 2007/2008	Študijsko leto 2008/2009	Študijsko leto 2009/2010	Študijsko leto 2010/2011	Študijsko leto 2011/2012	Študijsko leto 2011/2012	Študijsko leto 2012/2013	Študijsko leto - pričakovani rezultat 2013/2014
Kapaciteta študentskih domov	7.408	7.439	7.439	7.478	7.492	7.510	7.510	7.661	7.659
Število tujih študentov, ki bivajo v š.d.	261	393	439	436	436	480	540	630	750
Število študentov, za katere se ugotavlja izpolnjevanje pogojev in meril za subvencionirano bivanje	15.037	14.410	14.037	13.579	13.579	13.073	13.073	12308	12308
Število študentov, za katere se ponovno (na podlagi pritožbe) ugotavlja izpolnjevanje pogojev in meril za subvencionirano bivanje	309	431	474	398	398	538	538	648	108*

\* do 19. 11. 2013

Za študijsko leto 2013/2014 imamo po pogodbi z UL 500 mest za ERASMUS študente, 250 mest pa imamo na razpolago za Javni sklad, CEEPUS in CMEPIUS programe.



### III. ORGANIZIRANOST

Iz organigrama Zavoda je razvidna organizacijska struktura, ki je enostavna, vendar se delovni in komunikacijski stiki ter informacijski sistem tesno prepletajo med posameznimi notranjimi enotami. Sektorji se povezujejo po administrativni poti, tehnični in dejavnosti gostinstva. S tega vidika je vodenje zahtevno, še posebno, ko se Zavod vključuje v širše okolje. Na delo Zavoda vplivajo številni deležniki-ustanoviteljica/država, študentje/stanovalci, delavci, Univerza, ŠOU, starši/skrbniki, poslovni partnerji, zasebni najemodajalci, mediji, lokalno okolje in širša javnost. Upoštevanje tega kroga deležnikov predstavlja velik izziv ter sodi med zahtevne in odgovorne naloge vodenja.

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- študentski svet stanovalcev
- strokovni kolegij direktorja

Organ upravljanja zavoda je svet zavoda.

Svet zavoda sestavlja pet članov, in sicer:

- tri člane imenuje ustanovitelj na predlog ministrstva, pristojnega za visoko šolstvo in znanost,
- enega člana izvoli študentski svet stanovalcev izmed sebe in
- enega člana izvolijo zaposleni zavoda izmed sebe.

Člani sveta so lahko imenovani dvakrat zaporedoma. Svet zavoda ima predsednika in njegovega namestnika. Predsednika imenuje svet zavoda izmed predstavnikov ustanoviteljice. Svet zavoda je konstituiran, če je imenovana oziroma izvoljena več kot polovica njegovih članov.

Študentski svet stanovalcev je v skladu s 17. členom Sklepa o ustanovitvi organ vseh študentov, ki bivajo v zavodu. Sestavljajo ga po en predstavnik študentov iz vsakega študentskega bloka v domu. Način dela in izvolitve predstavnikov v Študentski svet stanovalcev določa statut.

## **Pristojnosti**

### **Svet zavoda:**

- nadzira zakonitost dela in poslovanja zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delo zavoda,
- sprejme program dela in finančni načrt zavoda,
- predlaga ustanoviteljici revizijo poslovanja,
- ocenjuje delo direktorja,
- določa vsebino pogodbe o bivanju študentov v zavodu in pri zasebnikih,
- daje soglasje k letnim in večletnim delovnim načrtom zavoda ter sprejema poročila o njihovi uresničitvi,
- odloča o uporabi presežka prihodkov nad odhodki,
- odloča o načinu pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki,
- sprejema statut zavoda,
- potrjuje letno poročilo,
- sprejema domski red in cenik storitev zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem zavoda in izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
- predlaga ustanoviteljici spremembo splošnih aktov, ki sodijo v pristojnost sveta zavoda,
- predlaga ustanoviteljici smernice glede ravnanja s stvarnim premoženjem zavoda,
- predlaga ustanoviteljici spremembo in razširitev dejavnosti in
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi, tem sklepom in statutom.

### **Direktor:**

- organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda,
- vodi strokovno delo zavoda,
- predstavlja in zastopa zavod,
- predlaga poslovno politiko in ukrepe za njeno izvajanje,
- odgovarja za zakonitost dela,
- sprejema splošne akte, za katere ni pristojen drug organ po zakonu, tem sklepu ali statutu zavoda,
- organizira in usklajuje delovni proces,
- skrbi za izvajanje odločitev sveta zavoda,
- predlaga delovni program,
- pripravi predlog domskega reda in cenika storitev zavoda,
- pripravi letno poročilo,

- pripravlja druga poročila o delu in poslovanju zavoda na zahtevo sveta zavoda,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje,
- odloča o disciplinski odgovornosti delavcev,
- odloča o posamičnih pravicah in obveznostih delavcev,
- določi sistemizacijo delovnih mest in
- opravlja druge naloge v skladu s predpisi, sklepom o ustanovitvi in statutom.

Zavod predstavlja in zastopa v pravnem prometu direktor, ki je tudi registrirana pri pristojnem sodišču. Direktor lahko podeljuje pooblastila. Seznam pooblastil je priloga Programu dela 2013. Seznam nosilcev nalog in njihovih namestnikov je vsebovan v načrtu.

#### **Strokovni kolegij :**

Strokovni kolegij obravnava pomembnejše tekoče zadeve Program razvoja , Letni program dela, Letno poročilo ter pomaga direktorici pri odločitvah.

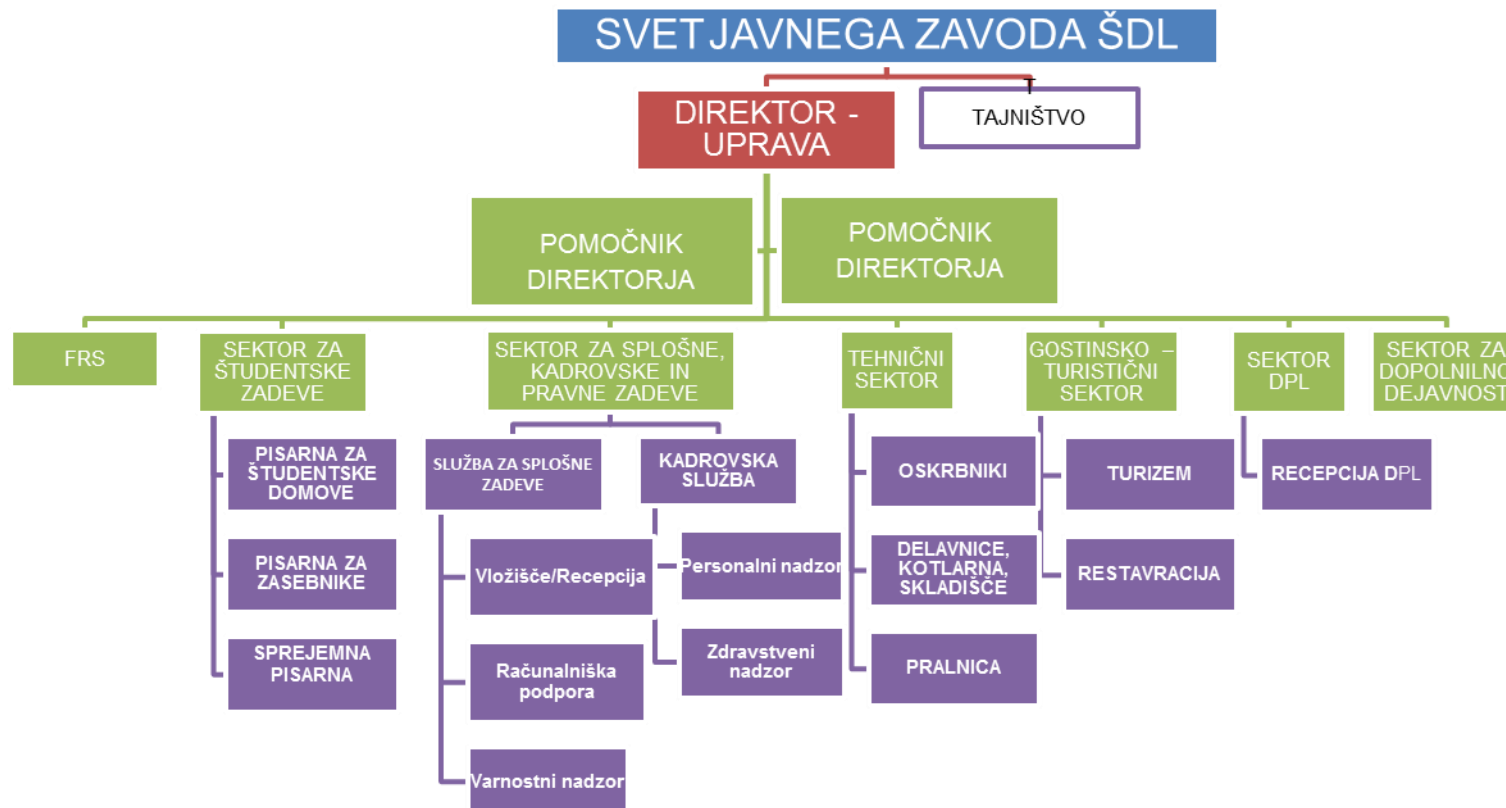
#### **Študentski svet stanovalcev:**

- daje mnenje pristojnim organom zavoda o statutu in vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in obveznosti študentov stanovalcev,
- sprejema letni program interesnih dejavnosti in ga uresničuje v skladu s finančnim predpisom zavoda.

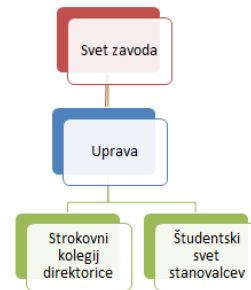
#### **Sindikati:**

Sindikati delujejo v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor in Kolektivno pogodbo za vzgojo in izobraževanje.

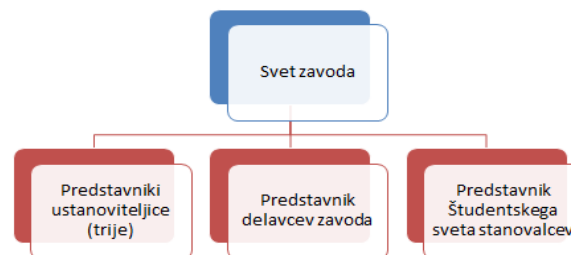
# ORGANIGRAM



## ORGANI ZAVODA



## Sestava Sveta zavoda



## IV. Zakonske in druge pravne podlage

### IV. 1. Zakoni, uredbe, pravilniki

Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/1991, Ur.l. RS, št. 45I/1994 Odl.US: U-I-104/92, 8/1996, 18/1998 Odl.US: U-I-34/98, 36/2000-ZPDZC, 127/2006-ZJZP);  
Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, 32/12 – UPB 7, 40/11 - ZUPJS-A in 40/12 – ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D, 109/2012)  
Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/2006-UPB2, 105/2006-ZUS-1, 126/2007, 65/2008, 47/2009 Odl.US: U-I-54/06-32 (48/2009 popr.), 8/2010, 82/2013 in podzakonski predpisi);  
Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/2007-ZVOP-UPB1);  
Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 42/2002, 79/2006-ZZZPB-F, 46/2007 Odl.US: U-I-45/2007, Up-249/2006-22, 103/2007, 45/2008-ZArbit, 83/2009 Odl. US: U-I-284/06-26, 21/2013-ZDR-1);  
Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1) (Uradni list RS, št. 21/2013, (78/2013 popr.);  
Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/2010, 40/2012- ZUJF, 21/2013, 63/2013-ZIUPTDSV, 63/2013)  
Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/2007-UPB2, 14/2009 Odl.US: U-I-36/06-18, 84/2011 Odl.US: U-I-245/10-13, U-I-181/10-6, Up-1002/10-7, 87/2011, 96/2012-ZPIZ-2 );  
Zakon o pokojninske in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-1) (Uradni list RS, št. 109/2006-UPB4, 112/2006 Odl.US: U-I-358/04-13, 114/2006-ZUTPG, 91/2007 Skl.US: U-I-325/05-5, 10/2008-ZVarDod, 98/2009-ZIUZGK, 27/2010 Odl.US: U-I-40/09-15, 38/2010-ZUKN, 61/2010-ZSVarPre, 79/2010-ZPKDPIZ, 94/2010-ZIU, 84/2011 Odl.US: U-I-245/10-13, U-I-181/10-6, Up-1002/10-7, 94/2011 Odl.US: U-I-287/10-11, 105/2011, 110/2011-ZDIU12, 40/2012-ZUJF, 55/2012 Skl.US: U-I-162/12-5, Up-626/12-5, 96/2012-ZPIZ-2);  
Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2) (Uradni list RS, št. 96/2012);  
Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/2007-ZJU-UPB3, 65/2008, 69/2008-ZTFI-A, 69/2008-ZZavar-E, 74/2009 Odl. US: U-I-136/07-13, 40/2012-ZUJF);  
Zakon o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 64/2011-UPB5);  
Zakon o prispevkih za socialno varnost (Uradni list RS, št. 5/1996, 18/1996-ZDavP, 34/1996, 87/1997-ZDavP-A, 3/1998, 106/1999-ZPIZ-1, 81/2000, 97/2001-ZSDP, 97/2001, 62/2010 Odl.US: U-I-214/09, Up-2988/08-29, 96/2012-ZPIZ-2, 91/2013-ZZVZZ-M);  
Zakon o gostinstvu (Uradni list RS, št. 93/2007–Zgos-UPB2) in podzakonski predpisi;  
Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/2006-ZZVZZ - UPB3, 114/2006-ZUTPG, 91/2007, 71/2008 Skl.US: U-I-163/08-7, 76/2008, 118/2008 Skl.US: U-I-163/08-12, 47/2010 Odl.US: U-I-312/08-31, 62/2010-ZUPJS, 87/2011, 40/2012 – ZUJF, 21/2013-ZUTD-A, 63/2013-ZIUPTDSV, 91/2013 );  
Zakon o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 59/2006-ZPPreb-UPB 1, 111/2007);  
Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5);  
Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št., 11/2011-UPB4 (14/2013 popr.), 110/11 - ZDIU12 );  
Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS št. 108/2009 - ZSPJS - \_UPB13, 8/2010 Odl.US: U-I-244/08-14, 13/2010, 16/2010 Odl.US: U-I-256/08-27, 50/2010 Odl.US: U-I-266/08-12, 59/2010, 85/2010, 94/2010-ZIU, 107/2010, 35/2011, 110/11 - ZDIU12, 27/12 - Odl. US in 40/12 – ZUJF, 104/2012-ZIPRS1314, 20/2013 Odl.US: U-I-128/11-18, 46/2013, 46/2013-ZIPRS 1314-A );  
Zakon o poročanju Republike Slovenije za obveznosti Univerze v Ljubljani, Univerze v Mariboru in Študentske organizacije Slovenije, iz naslova kreditov, najetih za sofinanciranje razširitve in posodobitve prostorskih pogojev in tehnološke opremljenosti ter izgradnjo in prenovo študentskih bivalnih zmogljivosti /ZPSRPPP/ (Uradni list RS, št., 24/2007-UPB1);  
Zakon o evidentiranju nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/2006, 65/2007 Odl.US: U-I-464/06-13, 79/2012) in podzakonski predpisi;

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/2010, 40/2011, 40/12 – ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D, 14/2013, 56/2013-ZŠtip-1 );  
Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (ZIPRS1314) (Uradni list RS, št. 104/2012, 46/2013, 56/2013-ZŠtip-1, 61/2013, 82/2013);  
Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/1999, 30/2002-ZJF-C);  
Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/2011-UPB7, 9/12 - Odl. US, 24/12, 30/12 in 40/12 – ZUJF, 71/2012 Odl.US: U-I-76/11-15, 75/2012, 94/2012, 52/2013 Odl.US: U-I-147/12-18);  
Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/1997, 9-431/1998, 48/2001, 40/2012-ZUJF );  
Zakon o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/2011-UPB3, 18/2011, 78/2011, 38/12 in 40/12 – ZUJF, 83/2012, 46/2013-ZIPRS 1314-A);  
Zakon o davku od dohodka pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/2006, 90/2007, 56/2008, 76/2008, 92/2008, 5/2009, 96/2009, 43/2010, 59/2011, 24/2012, 30/2012, 94/2012, 81/2013);  
Zakon o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. 74/2007–ZŠŠP-UPB1, 33/2009, 40/2012 - ZUJF);  
Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/2010, 75/2012, 47/2013 - ZDU-1G);  
Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (69/2011-UPB2, 81/2013 Odl.US: U-I-81/11-12);  
Zakon o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/2011- ZDavP-2-UPB4, 32/12, 94/2012);  
Zakon o davku na izplačane plače (Uradni list RS, št. 21/2006–ZDIP-UPB2);  
Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo stik z živilo (Uradni list RS, št. 52/2000, 42/2002, 47/2004-ZdZPZ);  
Zakon o nalezljivih boleznih (Uradni list RS št. 33/2006-ZNB-UPB1);  
Zakon o omejevanju uporabe tobaka izdelkov (Uradni list RS št. 93/2007-ZOUTI-UPB3, 27/2009 Odl. US: U-I-218/07-8);  
Zakon o omejevanju porabe alkohola (Uradni list RS, št. 15/2003);  
Zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD -1) (Uradni list RS, št. 43/2011);  
Zakon o kemikalijah (Uradni list RS, št. 110/2003–Zkem-UPB1, 47/2004-ZdZPZ, 61/2006-ZBioP, 16/2008, 9/2011, 83/2012-ZFFS-1);  
Energetski zakon (Uradni list RS, št. 27/2007-EZ-UPB2, 70/2008, 22/2010, 37/2011 Odl.US: U-I-257/09-22, 10/12, 94/2012-ZDoh-2L );  
Zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/2007-ZVPoz-UPB1, 9/2011, 83/2012 );  
Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/2006-ZVO-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 Odl.US: U-I-51/06-10, 112/2006 Odl.US: U-I-40/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1A, 70/2008, 108/2009, 108/2009-ZPNačrt-A, 48/2012, 57/2012, 97/2012 Odl.US: U-I-88/10-11, 92/2013 );  
Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/2004–ZGO-1-UPB1, 102/2004-UPB1 (14/2005 popr.), 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 111/2005 Odl.US: U-I-150-04-19, 120/2006 Odl.US: U-I-286/04-46, 126/2007, 57/2009 Skl.US: U-I-165/09-8, 108/2009, 61/2010-ZRud-1 (62/2010 popr.), 20/2011 Odl.US: U-I-165/09-34, 57/2012 );  
Zakon o interventnih ukrepih (Ur. l. RS 94/2010-ZIU, 110/2011-ZDIU12, 40/2012 - ZUJF ) ;  
Zakon o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 (ZDIU12) (Ur.l. RS, št. 110/2011, 40/2012-ZUJF, 43/2012);  
Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin (Uradni list RS, št. 50/2006, 87/2011, 40/2012 - ZUJF);  
Zakon za uravnoteženje javnih financ ( Ur.l. RS, št. 40/2012, 55/2012 Skl.US: U-I-162/12-5, Up-626/12-5, 96/2012-ZPIZ-2, 104/2012-ZIPRS1314, 105/2012, 25/2013 Odl.US: U-I-186/12-34, 46/2013-ZIPRS 1314-A, 47/2013, 56/2013-ZŠtip-1, 63/2013-ZOsn-I, 63/2013-ZJAKRS-A);  
Zakon o raziskovalni delavnosti (Uradni list RS, št. 22/2006-UPB1, 61/2006-ZDru-1, 112/2007, 9/2011, 57/2012-ZPOP-1A),  
Zakon o varstvu kulturne dediščine ( Uradni list RS, št.: 16/2008)  
Proračun Republike Slovenije za leto 2013 (Ur.l. RS, št. 104/2012, 61/2013-Rb2013 (62/2013 popr.)).

Kolektivna pogodba o skupni metodologiji za uvrščanje orientacijskih delovnih mest in nazivov v plačne razrede KP SM (Uradni list RS, št. 57/2008);  
Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/2008, 86/2008, 3/2009, 16/2009, 23/2009, 33/2009, 48/2009, 91/2009, 8/2010 Odl.US: U-I-244/08-14, 31/2010, 83/2010, 89/2010, 59/2011, 6/2012, 40/2012, 22/2013, 46/2013 );

Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Uradni list RS, št. 52/1994, 49/1995, 34/1996 (45/1996-popr.), 51/1998, 28/1999, 39/1999-ZMPUPR, 39/2000, 56/2001, 64/2001 (78/2001-popr.), 56/2002, 52/2007, 60/2008, 33/2010, 83/2010, 79/2011, 40/2012, 3/2013, 46/2013, 67/2013);  
Aneks k kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/1994 št. 49/1995, 34/1996 (45/1996 popr.), 51/1998, 28/1999, 39/2000, 56/2001, 64/2001 (78/2001 popr.), 56/2002, 52/2007, 60/2008, 33/2010, 83/2010, 79/2011, 40/2012, 3/2013, 46/2013, 67/2013);

Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 20/2005, 106/2005, 30/2006, 86/2006, 32/2007, 63/2007, 115/2007 (122/2007 popr.), 31/2008, 35/2009, 58/2010, 101/2010, 81/2013);

Uredba o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva (Uradni list RS, št. 86/2006);

Uredba o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (Uradni list RS, št. 111/2005, 32/2007, 14/2009 Odl. US: U-I-36/06-18);

Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/2011, 42/2012, 24/2013 );

Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 73/2005, 103/2005, 12/2006, 36/2006, 46/2006, 77/2006, 128/2006, 37/2007, 95/2007, 112/2007, 104/2008, 123/2008, 21/2009, 61/2009, 91/2009, 3/2010, 27/2010, 45/2010, 62/2010, 88/2010, 94/2010-ZIU, 10/2011, 45/2011, 53/2011, 86/2011, 26/2012, 41/2012, 90/2012, 24/2013, 75/2013, 79/2013);

Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/2009, 23/2009, 48/2009, 113/2009, 25/2010, 67/2010, 105/2010, 45/2012, 24/2013, 51/2013);

Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 53/2008, 89/2008, 98/2009-ZIUZGK, 94/2010-ZIU);

Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 69/2008, 97/2009);

Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list št. 51/2008, 91/2008, 113/2009);

Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/2007, 54/2010);

Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010);

Uredba Evropskega parlamenta in sveta (ES) št. 852/2004 z dne 29.04.2004 o higieni živil;

Uredba (ES) št. 178/2002 o določitvi splošnih načel in zahtevah živilske zakonodaje;

Uredba (ES) št. 37/2005 o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil namenjenih za prehrano ljudi;

Uredba o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živilni (Uradni list RS, št. 120/2005, 66/2006, 70/2008, 72/2010);

Uredba o načinu, predmetu in pogojih izvajanja obvezne državne gospodarske službe izvajanja meritev, pregledovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva okolja in učinkovite rabe energije, varstva človekovega zdravja pred požarom (Uradni list RS, št. 129/2004, 57/2006, 105/2007, 102/2008, 94/2013);

Uredba o vrstah objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 37/2008, 99/2008, 18/2013 );

Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 3/2002, 57/2003, 83/2005);

Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013 );

Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 7/2011, 34/2011 – odl.US: U-I-156/08-16, 64/2012, 12/2013);

Pravilnik o subvencioniranju bivanja študentov (Uradni list RS, št. 22/2001, 35/2006, 75/2008, 97/2010, 46/2012 );

Pravila o upravljanju prostorov v »Domu podiplomcev Ljubljana« (Uradni list RS št. 65/2007)

Pravilnik o šolninah in bivanju v študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Uradni list RS št. 70/2008);

Pravilnik o vodenju evidence v upravnem postopku (Uradni list RS, št. 18/2003, 7/2006);

Pravilnik o izvrševanju zakona o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 105/2001, 78/2002, 57/2007, 67/2008);

Pravilnik o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 110/2008);



Pravilnik o določanju rokov hranjenja dokumentarnega gradiva v javni upravi (Uradni list RS, št. 52/2009);

Slovenski računovodski standardi (Uradni list RS, št. 9/2006, 20/2006, 70/2006, 75/2006, 3/2007, 12/2008, 1/2010, 80/2011, 2/2012, 64/2012)

Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/2005, 138/2006, 120/2007, 48/2009, 112/2009, 58/2010);

Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja visokega šolstva, znanosti in tehnologije (Uradni list RS, št. 31/2006);

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/2004, 120/2007, 124/2008, 58/2010 (60/2010 popr., 104/2010, 104/2011));

Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 54/2002, 117/2002, 58/2003, 134/2003, 34/2004, 75/2004, 117/2004, 141/2004, 117/2005, 138/2006, 170/2007, 124/2008, 112/2009);

Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/2003, 34/2004 in 13/2005, 138/2006, 120/2007, 112/2009, 58/2010, 97/2012);

Pravilnik o obrazcu za obračun davka na izplačane plače (Uradni list RS, št. 89/2004);

Pravilnik o subvencioniranju študentske prehrane (Uradni list RS, št. 70/2007, 72/2009);

Pravilnik o higieni živil (Uradni list RS, št. 60/2002, 104/2003, 11/2004, 51/2004, 54/2007);

Pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Uradni list RS, št. 37/2004, 41/2004-ZVO-1, 68/2008);

Pravilnik o varnosti zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 63/2002, 117/2002, 46/2006, 53/2007);

Pravilnik o posebnih ukrepih pri zastrupitvah in infekcijah oseb s hrano in njihovem preprečevanju (Uradni list SRS, št. 24/1981, 35/1985);

Pravilnik o pogojih, načinu in sredstvih za izvajanje dezinfekcije, dezinsekcije in deratizacije (Uradni list RS, št. 88/2000);

Pravilnik o ravnanju z odpadnimi jedilnimi olji in mastmi (Uradni list RS, 42/2004, 41/2004-ZVO-1, 70/2008);

Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 82/2003, 25/2009);

Pravilnik o splošnem označevanju predpakiranih živil (Uradni list RS, št. 50/2004 (58/2004-popr.), 43/2005 (64/2005-popr.), 83/2005, 115/2005, 118/2007, 45/2008-ZKme-1);

Pravilnik o minimalnih tehničnih pogojih in o minimalnem obsegu storitev za opravljanje gostinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 88/2000, 114/2004, 52/2008);

Pravilnik o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij na katerih se opravlja gostinska dejavnost (Uradni list RS, št. 78/1999, 107/2000, 30/2006, 93/2007);

Pravilnik o uradnem nadzoru temperature zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 63/2002, 117/2002, 46/2006);

Pravilnik o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana (Uradni list RS, št. 28/2004, 10/2005, 57/2005, 115/2006, 45/2008-ZKme-1);

Pravilnik o osebni varovalni opremi (Uradni list RS, št. 29/2005, 23/2006, 17/2011-ZTZPUS-1, 76/2011);

Pravilnik o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev (Uradni list RS, št. 87/2002, (29/2003 popr.), 124/2006, 43/2011-ZVZD-1);

Pravilnik o zahtevah za zagotavljanje varnosti in zdravja delavcev na delovnih mestih (Uradni list RS, št. 89/1999, 39/2005, 43/2011-ZVZD-1);

Pravilnik o varovanju delavcev pred tveganji zaradi izpostavljenosti hrupa pri delu (Uradni list RS, št. 7/2001, 17/2006, (18/2006 popr.) 43/2011-ZVZD-1);

Pravilnik o varnosti in zdravju pri uporabi delovne opreme (Uradni list RS, št. 101/2004, 43/2011-ZVZD-1);

Pravilnik o usposabljanju in preverjanju znanja delavcev, ki ravna z nevarnimi kemikalijami (Uradni list RS, št. 22/2001, 16/2008-ZKem-B);

Pravilnik o oskrbi malih kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov pri opravljanju javne službe izvajanja meritev, pregledovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov (Uradni list RS, št. 128/2004, (18/2005 popr.));

Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 54/2011);

Pravilnik o tehničnih normativih za postavitev, nadzor in obratovanje parnih kotlov in naprav (Uradni list RS, št. 114/2003);

Pravilnik o tehničnih normativih za nizkonapetostne električne instalacije (Uradni list SFRJ, št. 53/1988, 52/2000-ZGPro, 83/2005, 41/2009);

Pravilnik o zahtevah za nizkonapetostne električne instalacije v stavbah (Uradni list RS, št. 41/2009, 2/2012);

Pravilnik o pitni vodi (Uradni list RS, št. 19/2004, 35/2004, 26/2006, 92/2006, 25/2009);

Pravilnik o požarnem redu (Uradni list RS, št. 52/2007, 34/2011, 101/2011);  
Pravilnik o preizkušanju hidrantih omrežij (Uradni list RS, št. 22/1995, 102/2009);  
Pravilnik o minimalnih tehničnih in drugih pogojih za vzdrževanje ročnih in prevoznih gasilnih aparatov (Uradni list RS, št. 108/2004, 116/2007, 102/2009);  
Pravilnik o projektni dokumentaciji (Uradni list RS, št. 55/2008);  
Pravilnik o tehničnih predpisih o strelvodih (Ur.l. SFRJ, št. 13/1968, 52/2000-ZGPro, 28/2009);  
Pravilnik o zaščiti stavb pred delovanjem strele (Uradni list RS, št. 28/2009, 2/2012);  
Pravilnik o rednih pregledih klimatskih sistemov (Uradni list RS, št. 26/2008);  
Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 93/2008, 47/2009, 52/2010);  
Pravilnik o oskrbi malih kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov pri opravljanju javne službe izvajanja meritev, pregledovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov (Uradni list RS, št. 128/2004, (18/2005 popr.));  
Pravilnik o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Uradni list RS, št. 22/1995, 73/1997, 45/2007);  
Pravilnik o varnosti dvigal (Uradni list RS, št. 97/2003, 83/2007);

Sklep o ustanovitvi javnega zavoda "Študentski dom Ljubljana (Uradni list RS, št. 67/2012, 24/2013, 63/2013);  
Statut Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 8/2005, 118/2005, 72/2006 (76/2006 popr.), 59/2007 (82/2007 popr.), 81/2007, 5/2008, 42/2008, 62/2008, 14/2009, 38/2009, 48/2009, 55/2009, 3/2010, 47/2010, 18/2011, 26/2011, 89/2011, 26/2012, 38/2012, 50/2012, 56/2012, 106/2012, 35/2013, 83/2013 );  
Odllok o sprejemu otrok v vrtec (Uradni list RS, št. 24/2009, 16/2010);  
Nacionalni program visokega šolstva Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 20/2002);  
Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva 2011-2020 (ReNPVŠ11-20) (Uradni list RS, št. 41/2011)  
Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/2001, 10/2006, 08/2007, 102/2010);  
Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/2000, 122/2000);  
Dogovor o ukrepih na področju plač, povračil in drugih prejemkov v javnem sektorju za uravnoteženje javnih finance za obdobje od 1. junij 2012 do 1. januarja 2014 (Ur. l. RS 38/2012).

Pri pripravi Letnega programa dela z upoštevanjem novih vrednosti ( rebalans) smo delovali v skladu tudi z vsemi normativnimi podlagami in navodili Vlade ter ustanovitelja:

- Kolektivno pogodbo za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 86/08, 3/09, 16/09, 23/09, 33/09, 48/09, 91/09, 31/10, 83/10, 89/10, 59/11, 6/12, 40/12, 22/13 in 46/13),
- Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96 (45/96 popr.), 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01 (78/01 popr.), 56/02, 52/07, 60/08, 61/08, 33/10, 83/10, 89/10, 79/11, 40/12 in 46/13, 67/2013),
- Aneks h Kolektivni pogodbi za raziskovalno dejavnost (Uradni list RS, št. 61/08, 83/2010),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZIPZ-2, 104/12 – ZIPRSZ1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 47/13, 56/13 – ZŠtip1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Uradni list RS, št. 104/12, 46/13, 56/13 – Zštip-1 in 61/13, 82/2013),
- Rebalans proračuna Republike Slovenije za leto 2013 (Uradni list RS, št. 61/13 (62/13 popr.)),

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10, 107/10, 35/11, 110/11, 27/12 – odl.US, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 46/13 in 46/13-ZIPRS1314-A),
- Dogovor o ukrepih na področju plač, povračil in drugih prejemkov v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ za obdobje od 1. junija 2012 do 1. januarja 2014 (Uradni list RS, 38/12),
- Dogovor o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ v obdobju od 1. junija 2013 do 31. 12. 2014 (Uradni list RS, št. 46/13),
- Stavkovni sporazum (Uradni list RS, št. 46/13),
- sklep ministra št. 333053-12-10027 o subvencioniranju bivanja študentov v študijskem letu 2012/2013, št. 4402-2/2012/1 z dne 8. 10. 2012,
- sklep ministra št. 333053-13-10014 o merilih za razdelitev sredstev za nakup opreme, povezane z izvajanjem študijske dejavnosti, in o dodelitvi sredstev za nakup opreme, povezane z izvajanjem študijske dejavnosti, za leto 2013 z dne 5. 2. 2013 (arhivska št. 410-12/2013/1),
- sklep ministra št. 333053-13-10005 o določitvi dodatnih sredstev po 56. in 57. členu Uredbe o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov ter o določitvi letnih sredstev za temeljni steber financiranja za visokošolske zavode z dne 14. 2. 2013 in z dne 22.7.2013 (arhivski št. 410-12/2013/9 in 410-12/2013/58),
- sklep ministra št. 333053-13-10002 o določitvi vrednosti točke na študenta in o določitvi sredstev za interesne dejavnosti študentov v letu 2013 z dne 19. 2. 2013 (arhivska št. 410-12/2013/13),
- sklep ministra št. 333053-13-10113 o določitvi sredstev za razliko za regres za letni dopust za leto 2012 s pripadajočimi zamudnimi obrestmi z dne 30. 5. 2013 (arhivska št. 410-12/2013/41 – UL, UM, UP, FIŠ),
- sklep ministra št. 333053-13-10114 o določitvi sredstev za razliko za regres za letni dopust za leto 2012 s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi z dne 30. 5. 2013 (arhivska št. 410-12/2013/42 – UM UKM, UP UK, CTK),
- prvo točko sklepa Vlade RS št. 11000-37/2013/6 z dne 20. 6. 2013 v zvezi s številom zaposlenih,
- dopis RS Ministrstva za notranje zadeve, št. 007-326/2013/1 z dne 18. 6. 2013, v zvezi z odpravninami ob upokojitvi,
- dopis RS Ministrstva za notranje zadeve, št. 0100-248/2013/45 z dne 12. 6. 2013, v zvezi z ukrepi na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ od 1. 6. 2013 do 31. 12.2014,
- dopis RS Ministrstva za notranje zadeve, št. 100-317/2013/1 z dne 25. 7. 2013,
- dopis RS Ministrstva za notranje zadeve, št. 007-627/2013/3 z dne 9. 8. 2013, glede višine regresirane prehrane med delom,
- dopis RS Ministrstva za finance, št. 430-2012/2013/4 z dne 24. 6. 2013, v zvezi z davkom na dodano vrednost,
- druge predpise, ki vplivajo na pripravo finančnega načrta.

Poleg ZIPRS1314 smo pri pripravi Letnega programa dela za leto 2013 upoštevali tudi druge veljavne finančne predpise: Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZIPZ-2, 104/12 – ZIPRSZ1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 47/13, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A), 26. člen Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, (14/13 popr.), in 110/11 – ZDIU), Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00), Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10), Uredbo o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 54/10), 16. člen Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih

neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10) in Uredbo o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 7/11, 34/11 – odl. US, 64/12 in 12/13). Upoštevali smo tudi pogodbo, sklenjeno med Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Centrom RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja, Javnim skladom RS za razvoj kadrov in štipendije ter Študentskim domom Ljubljana.

## IV.2. Interni akti Zavoda

### SEZNAM INTERNIH PRAVILNIKOV NA DAN 30.09 .2013

<b>Datum VELJAVNOSTI/ zadnje spremembe</b>	<b>Ime akta</b>
	<b>Temeljni akti</b>
14. 3. 2013	Statut javnega zavoda Študentski dom Ljubljana
30.09.2013	Akt o organiziranosti stanovalcev
30.09.2013	Volilni pravilnik Študentskega sveta stanovalcev Študentskih domov v Ljubljani.
15.09.2013	Domski red – 13/14
12.09.2013	Sprememba Pravil o nastanitvi v javni zavod Študentski dom Ljubljana
21. 01. 2013	Poslovnik o delu Sveta zavoda Študentski dom Ljubljana
29.07.2013	Pravila o nastanitvi v javni zavod Študentski dom Ljubljana
14. 3. 2013	Statut javnega zavoda Študentski dom Ljubljana
	<b>Pravilniki s področja varstva osebnih podatkov in kadrov</b>
30.09.2013	Katalog informacij javnega značaja
24.09.2013	Spremembe in dopolnitve pravilnika o varstvu osebnih podatkov
24.09.2013	Pravilnik o varstvu osebnih podatkov, UPB-1
13.09.2013	Načrt integritete
30.06.2013	Pravilnik o varstvu osebnih podatkov
	<b>Pravilnik s področja varnosti</b>
11.09.2013	Pravilnik o prepovedi uživanja psihoaktivnih snovi na delovnem mestu, ter odreditvi in izvajanju preizkusa alkoholiziranosti in drugih prepovedanih psihoaktivnih substanc
11.09.2013	Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem, trpinčenjem, spolnim in drugim nadlegovanjem ter pred drugim oblikam psihosocialnih tveganj na delovnih mestih
30.06.2013	Požarni red.
30.06.2013	Izjava o varnosti z oceno tveganja

<b>Datum VELJAVNOSTI/ zadnje spremembe</b>	<b>Ime akta</b>
30.06.2013	Pravilnik o osebni varovalni opremi, ki jo delavci Študentskih domov v Ljubljani uporabljajo pri delu.
30.06.2013	Pravilnik o delu higienske komisije.
	<b>Pravilniki s področja organizacije in kadrov</b>
28. 02. 2013	Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest
30.06.2013	Pravilnik o izobraževanju zaposlenih
28. 02. 2013	Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest
	<b>Pravilniki s področja poslovanja</b>
	Pravilnik o uvedbi in uporabi klasifikacijskega in signirnega načrta <i>spremembe in dopolnitve prilog Klasifikacijski načrt in Signirni načrt (čistopis z označbo sprememb)</i>
01.08.2013	Pravilnik o uvedbi in uporabi klasifikacijskega in signirnega načrta UPB 1- <i>spremembe in dopolnitve prilog Klasifikacijski načrt in Signirni načrt (čistopis z označbo sprememb)</i>
30.07.2013	Pravilnik o poslovnem in delovnem času, uradnih urah in obratovalnem času, razporejanju ter evidentiranju delovnega časa- spremembe in dopolnitve
30.07.2013	Pravilnik o poslovnem in delovnem času, uradnih urah in obratovalnem času, razporejanju ter evidentiranju delovnega časa- UPB1
30.06.2013	Pravilnik o podpisovanju dokumentov
30.06.2013	Pravilnik o ravnanju s pisarniškim in dokumentarnim gradivom
30.06.2013	Pravilnik o uvedbi in uporabi klasifikacijskega in signirnega načrta
30.06.2013	Pravilnik o poslovnem in delovnem času, uradnih urah in obratovalnem času, razporejanju ter evidentiranju delovnega časa
30.06.2013	Pravilnik o prometu in parkiranju na površinah Zavoda.
05. 03. 2013	Pravilnik o oglaševanju v javnem zavodu Študentski dom Ljubljana
30. 09. 2011	Pravilnik o delovanju administratorjev internetnega omrežja v Študentskih domovih v Ljubljani.
	<b>Pravilniki s področja financ</b>
30.07.2013	Navodila o popisu sredstev in obveznosti do njihovih virov- redakcijski popravek
30.07.2013	Navodila o popisu sredstev in obveznosti do njihovih virov- UPB 1
30.06.2013	Pravilnik o organizaciji računovodstva in finančnem poslovanju.
30.06.2013	Pravilnik o notranjem revidiranju.
30.06.2013	Navodila o popisu sredstev in obveznosti do njihovih virov.
	<b>Pravilniki s področja stvarnega premoženja</b>
30.06.2013	Pravilnik o službenih stanovanjih.
01.05.2013	Pravilnik o organiziranju in gospodarjenju s počitniškimi enotami ŠDL
	<b>Pravilniki s področja premičnega premoženja</b>
30.05.2013	Pravilnik o uporabi službenih vozil.
16.06.2004	Pravilnik o vrednotenju dela študentov za izvajanje projektov. – v pripravi je nov pravilnik, ki bo usklajen z Domskim redom za leto 2013/2014 in drugimi predpisi. Osnutek dokumenta bo pripravil ŠSS.

Akti v veljavi do sprejetja novih:

<b>Datum VELJAVNOSTI/ zadnje spremembe</b>	<b>Ime akta</b>
	<b>Temeljni akti</b>
28.06.2010	Domski red – 12/13
28.06.2010	Pravilnik o disciplinski in materialni odgovornosti stanovalcev
16.11.2004	Hišni red Doma podiplomcev Ljubljana
16.06.2004	Volilni pravilnik Študentskega sveta stanovalcev Študentskih domov v Ljubljani.
21.06.2000	Akt o organiziranosti stanovalcev
	<b>Pravilniki s področja varstva osebnih podatkov in kadrov</b>
05.06.2012	Načrt integritete javni zavod Dom podiplomcev Ljubljana
24.11.2011	Pravilnik o varstvu osebnih podatkov (sprejet 7. 10. 2011).
Maj 2011	Načrt integritete
	<b>Pravilnik s področja varnosti</b>
01.07.2011	Požarni red.
05.05.2011	Pravilnik o delu higienske komisije.
Februar 2010	Izjava o varnosti z oceno tveganja (sprejeta julij 2001).
29. 09. 2008	Pravilnik o osebni varovalni opreми, ki jo delavci Študentskih domov v Ljubljani uporabljajo pri delu
20.06.2005	Pravilnik o prometu in parkiranju na površinah Zavoda
	<b>Pravilniki s področja organizacije in kadrov</b>
08.12.2008	Pravilnik o izobraževanju delavcev in štipendiranju učencev in študentov (prečiščeno besedilo)
16.06.2004	Pravilnik o vrednotenju dela študentov za izvajanje projektov
	<b>Pravilniki s področja poslovanja</b>
24.04.2012	Pravilnik o uvedbi in uporabi klasifikacijskega in signirnega načrta ( sprejet 20.7.2009)
01.01.2012	Pravilnik o poslovnem in delovnem času, uradnih urah in obratovalnem času, razporejanju ter evidentiranju delovnega časa (čistopis 4. 1. 2010)
30. 09. 2011	Pravilnik o delovanju administratorjev internetnega omrežja v Študentskih domovih v Ljubljani.
01.08.2010	Pravilnik o ravnanju s pisarniškim in dokumentarnim gradivom (sprejet 20. 7. 2009).
	<b>Pravilniki s področja financ</b>
01.10.2009	Pravilnik o organizaciji računovodstva in finančnem poslovanju.
10.11.2006	Pravilnik o notranjem revidiranju.
1.10.2005	Navodila o popisu sredstev in obveznosti do njihovih virov.

Datum VELJAVNOSTI/ zadnje spremembe	Ime akta
15.02.2012	<b>Pravilniki s področja stvarnega premoženja</b> Pravilnik o službenih stanovanjih.
15.02.2012	<b>Pravilniki s področja premičnega premoženja</b> Pravilnik o uporabi službenih vozil.

## V. CILJI ZAVODA V LETU 2013

Osnovna dejavnost Zavoda se ne bo spreminjala, se bo pa morala ustrezno prilagajati glede na vse večje zahteve po kvalitetnem delu, zaostrovanju bivalnih standardov in upoštevanju ter prilagajanju gospodarskim pogojem poslovanja.

Tudi leto 2013 bo zahtevno na področju dobrega gospodarjenja, saj nam negativni trendi v državi prinašajo poslabšano situacijo na področju standarda študentov in njihovih družin in s tem poslabšane možnosti za njihov študij v Ljubljani. Socialni položaj staršev naših študentov se tako spreminja glede na vse večjo brezposelnost. Ob dejstvu, da je viden tudi upad generacije, je pričakovati manjše zanimanje študentov za bivanje v študentskem domu. Napotitev študentov nižjih socialnih možnosti je izjemno pomembna za njihov socialni vzpon.

Tudi v letu 2013 bo moral Zavod iskati nove oblike zapolnjevanja kapacitet bivanja, saj se posebno poleti bistveno zmanjša število študentov. Mnogi, predvsem absolventi, odhajajo že konec junija (kljub temu, da pravilnik določa 12 mesečno bivanje) ter tujci. Kapacitete bomo tržili za kratkotrajno bivanje. V soglasju z ustanoviteljem bomo izvedli tudi medletne razpise.

Gospodarili bomo zelo skrbno in izkoriščali vsako danost ter ustvarjali novo vrednost. Ob praznitvi kapacitet bomo zagotavljali trženje prostih kapacitet.

V letu 2013 si bomo še posebej prizadevali za :

- Zagotavljanje kakovostnih storitev za študente
- Zagotavljanje zdravega in varnega bivanja, ki omogoča študentom kakovosten študij
- Zagotavljanje kakovostnega, racionalnega in učinkovitega poslovanja
- Ohranjanje in obnavljanje stavbnega fonda ter opreme



## V.1. Cilji zavoda na področju vpisa

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge/ ukrep	Kratkoročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika v letu 2012	Opis in vrsta naloge/ ukrep
Povečati vpis študentov do zapolnitve kapacitet;	Objavljen razpis	7459 ležišč + 500 zasebniki + 60 v DPL	Objava razpisa	Ohraniti vpis študentov	Objavljen razpis	7459 ležišč + 1000 zasebniki; 81 v DPL	7454 ležišč + 2000 zasebniki +25 v DPL	Objava razpisa
	Evalvacija	1	Promocija življenja v Študentskem domu		Raziskava - rezultat	1	0	Promocija življenja v Študentskem domu
	Odstotek zasedenosti	98 %	Prijavni postopek		Odstotek zasedenosti	96,97 %	96,97 %	Prijavni postopek
					Povprečna cena nastanitve	68,64	68,64	
	Obvestilo	1	Obvestilo o izbiri pisarne		Obvestilo	1	1	Obvestilo o izbiri pisarne
	Izdan sklep	2	Sprejetje sklepa o razpisu za sprejem študentov		Izdan sklep	4	3	Sprejetje sklepa o razpisu za sprejem študentov oz. štipendistov in mladih raziskovalcev
	Izid razpisa	4	Objava skupnega razpisa		Izid razpisa	4	3	Objava skupnega razpisa
	Število prijav na razpis	9410 + 1000 pri zasebnikih + 60 DPL	Vpisni postopek		Število prijav na vse razpise med letom	9410 + 2161 pri zasebnikih + 43 DPL	9047 + 2593 zasebniki 96 DPL	Vpisni postopek
Število nastanjenih študentov	70 študentov povpr. mesečno	Nastanitve študentov na izmenjavi	Št. tujih nastanjenih študentov	60 študentov povpr. mesečno	50 študentov povprečno mesečno	Nastanitve študentov na izmenjavi (Erasmus, Cmiepius)		

## V. 2. Cilji zavoda na področju zdravja, kulture, ustvarjalnosti in športa

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge/ ukrep	Kratkoročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge/ukrep - zdravje, šport	
Omogočiti zdravo bivanje študentov ter jim omogočiti, da povečajo njihove športno rekreativne dejavnosti ter razvijati zavest o skrbi za zdravje	Imenovanje športnega koordinatorja	1	Študenti se rekreirajo v zaprtih in na odprtih površinah	Omogočiti večjemu številu študentov rekreacijo	Imenovanje športnega koordinatorja	1	1	Študenti se rekreirajo v zaprtih in na odprtih površinah	
	Odstotek stanovalcev na športnih površinah ŠDL	50%							
	Urejene športne sob z vadbenimi napravami, pripomočki	10	Načrt ureditve športnih sob		Urejene športne sob z vadbenimi napravami, pripomočki	6	5 +1 (DPL)	Načrt ureditve športnih sob	
	Urejene zunanje vadbene površine	4+ igrišče za vrtec	Načrt ureditve zunanjih naprav za fitnes		Urejene zunanje vadbene površine	3+ igrišče za vrtec	3+ igrišče za vrtec	Načrt ureditve zunanjih športnih površin	
	Organizirani športni turnirji	2 turnirja	Druženje pri športu		Organizirani športni turnirji	2 turnirja	2 turnirja	Druženje pri športu	
	Izvedene majske igre	1 dogodek, izveden v več terminih in na različnih lokacijah	Izvajanje projekta Majske igre		Izvedene majske igre	1 dogodek, izveden v več terminih in na različnih lokacijah	1 dogodek, izveden v več terminih in na različnih lokacijah	Izvajanje projekta Majske igre	
	Število študentov, ki se udeležijo akcije	30	Obeležitev dneva boja proti Aidsu s krvodajalsko akcijo		Število študentov ki se udeležijo akcije	0	30	Obeležitev dneva boja proti Aidsu s krvodajalsko akcijo	
Povečati število prodanih zdravih, subv.obrokov	Število prodanih obrokov	150.000	Priprava zdrave subvencionirane prehrane v študentski restavraciji	Zadržati strmo upadanje števila obrokov	Število prodanih obrokov	140.000	147.167	Priprava zdrave subvencionirane prehrane v študentski restavraciji	

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge/ ukrep	Kratkoročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge/ukrep -kultura	
Omogočiti razvoj ustvarjalnosti študentov in izboljšati kakovost bivanja in dela				Vključiti študente v prenovo skupnih prostorov: restavracija, kavarna;	Pripravljen idejni načrt na podlagi študentskega natečaja	1	0	Natečaj za Projekt ureditev restavracije s teraso in kavarne, arhitektura, vsebina	
	Posodobljena restavracija	1	Implementacija projekta	Vključiti študente v organizacijo prireditev, razstav	Izdelan projekt in delna implementacija projekta-	1	0	Projekt: ureditev restavracije s teraso in kavarne, arhitektura, vsebina s projektom oživitve kavarne in restavracije	
	Posodobljena kavarna	1			posodobljena restavracija	1			
	Posodobljena terasa	1			posodobljena kavarna	1			
						Razpisan natečaj	1	0	Projekt ureditve študijskih sobučilnic
	Urejene študijske sobe	50%	študijskih sob			Kulturni dogodki v kavarni in restavraciji	1	0	Delovanje prenovljene kavarne in restavracije
	Kulturni dogodki v kavarni in restavraciji	4				Razstava StArt, Predavanja DIA Pustovanje Družabni turnirji	6	6	Kulturni dogodki
Kulturni dogodki v kulturni dvorani	10								
Omogočiti optimalno obveščenost stanovalcev, zaposlenih in drugih javnost, promovirati bivanje v SDL	Število obiskov na spletni strani	400.000	Obveščanje stanovalcev in sodelovanje z njimi pri internetni strani	Omogočiti optimalno obveščenost stanovalcev, zaposlenih in drugih javnost	Število obiskov na spletni strani	344.378	344.378	Obveščanje stanovalcev in sodelovanje z njimi pri internetni strani	
	Krepiti sodelovanje v ŠSS	1	Izletna seja ŠSS	Krepiti sodelovanje v ŠSS	Izvedba izletne seje ŠSS	1	1	Izletna seja ŠSS	
	Število in vrsta promocijskih dejavnosti	4	Promocija ŠSS	Promovirati življenje	Število in vrsta promocijskih dejavnosti	3	2	Promocija ŠSS	

### V.3. Cilji zavoda na področju varnosti in zdravja

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge/ ukrep	Kratkoročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge
Zagotavljanje varnosti in pogojev za delo zaposlenih in za študijsko delo študentov	Opravljen pregled ter brezhibno stanje	1		Brezhibno varnostno stanje, ki omogoča varno bivanje in delo zaposlenih in študentov.	Opravljen pregled ter brezhibno stanje	1	1	Letni pregledi Pregled hidrantov in te dostopov
	Opravljen pregled ter brezhibno stanje	1			Opravljen pregled ter brezhibno stanje	1	1	Letni pregledi Pregled gasilnih aparatov
Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu	Izvedena predavanja in opravljeni izpiti iz varstva pri delu in požarne varnosti	100			Izvedena predavanja in opravljeni izpiti iz varstva pri delu in požarne varnosti	10	61	Izobraževanje na področju varstva pri delu in požarne varnosti v skladu s predpisi
	Preizkus iz znanja za opravljanje del in nalog reševalca iz dvigal	3			Preizkus iz znanja za opravljanje del in nalog reševalca iz dvigal	3	0	Usposabljanje s preizkusom znanj
	Usposabljanje za opravljanje del upravljavca centralnega ogrevanja-zaposleni	2			Usposabljanje za opravljanje del upravljavca centralnega ogrevanja-zaposleni	3	0	Usposabljanje s preizkusom znanj
	revidirana izjava	1	Revizija Ocene z izjavo tveganja		izjava z oceno tveganja za nov zavod ŠDL	1	1	Priprava in sprejetje dokumenta

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge/ ukrep	Kratkoročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge
	Izvedeno predavanje za študente	1	Ozaveščanje študentov o varnosti organizacija neform. predavanja)	Povečan delež dobro obveščenih in osveščenih študentov;	Izvedeno predavanje za študente	1	0	Ozaveščanje študentov o varnosti (organizacija neform. predavanja)
	Izvedena vaja	1	Vaja evakuacije za vse domove	Zmanjšan vandalizem za 90%.	Izvedena vaja	1	1	Vaja evakuacije za vse domove
	Izvedena predavanja in demonstracija	1	Predavanja za predstavnike in namestnike iz požarne varnosti in prikaz gašenja		Izvedena predavanja in demonstracija	1	1	Predavanja za predstavnike in namestnike iz požarne varnosti in prikaz gašenja
	Domski red, usklajen z zakonodajo s stališča varnosti	1	Pregled Domskega reda s stališča varnosti		Posodobljen Domski red	1	1	Posodobitev Domskega reda s stališča varnosti
	Varovanje na lokacijah : naselja v Rožni dolini; Litostroj, DPL, Bežigrad	5	Tehnično profesionalno varovanje		Varovanje na lokacijah : naselja v Rožni dolini; Litostroj, DPL, Bežigrad,	4	3	Tehnično profesionalno varovanje
	Jasno označena naselja	3	Vzdrževanje in popravila napisov		Opremljeno naselje v Rožni dolini, Bežigrad, Mestni log-	3	0	Oprema naselij s tablami, kažipoticelestna podoba
	Objava načrtov naselij na spletni strani	1	Vzdrževanje in posodabljanje objave načrtov na spletni strani		Objava	1	0	Objava načrtov naselij na na spletni strani
	Napoteni zaposleni	30	Redni- obdobjni zdravniški pregledi	Zmanjšano število invalid. obolenj zaradi dela	Napoteni zaposleni	32	37	Redni- obdobjni zdravniški pregledi
	Napoteni novo zaposlenih	2	Zdravniški pregledi pred nastopom službe	Zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,	Napoteni novo zaposlenih	3	2	Zdravniški pregledi pred nastopom službe

## V. 4 . Cilji zavoda na področju prostora- Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem

### V.4.1. Načrt oddaje v najem

Upravljavec	Zaporedna številka	Katastrska občina in šifra katastrske občine	ID oznaka stavbe	ID oznaka dela stavbe	Predvidena mesečna najemina (v EUR)	Metoda oddaje v najem	Ekonomska utemeljenost
Ministrstvo/vladna služba/upravna enota					0,00		
Organ v sestavi/javni zavod/javni gospodarski zavod/javna agencija/javni sklad					11.350,00		
Študentski dom Ljubljana	1	Gradišče II, k.o. 2679	307	2	510,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	2	Gradišče II, k.o. 2679	265	2	150,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	3	Gradišče II, k.o. 2679	244	2	230,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	4	Brinje I., k.o. 1736	1206	1	330,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	5	Gradišče II, k.o. 2679	246	1	340,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)

Študentski dom Ljubljana	6	Zgornja Šiška, k.o. 1739	6.692	1	1.300,00	javno zbiranje ponudb	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	7	Zgornja Šiška, k.o. 1739	6.692	1	7.120,00***	javno zbiranje ponudb	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	8	Poljansko predmestje, k.o. 1727	2010	1		javno zbiranje ponudb	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	9	Brinje I., k.o. 1736	1391	1		javno zbiranje ponudb	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	10	Bežigrad, k.o. 2636	2.042	1		100,00	neposredna pogodba
Študentski dom Ljubljana	11	Radovljica, k.o. 2156	484	5	200,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	12	Bežigrad, k.o. 2636	3.838	160	60,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	13	Gradišče II, k.o. 2679	91	5	430,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (9 mesecev)
Študentski dom Ljubljana	14	Poljansko predmestje, k.o. 1727	2.010	1	580,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)

\*\*\*Oddaja vseh garaž je bila združena v en postopek, zato je bilo izpeljano eno javno naročilo.

Upravljevac	Zaporedna številka	Katastrska občina in šifra katastrske občine	Parcelna številka	Predvidena mesečna najemina (v EUR)	Metoda oddaje v najem	Ekonomska utemeljenost
<b>Ministrstvo/vladna služba/upravna enota</b>				<b>0,00</b>		
<b>Organ v sestavi/javni zavod/javni gospodarski zavod/javna agencija/javni sklad</b>				<b>700,00</b>		
<b>Študentski dom Ljubljana</b>	1	Brinje I., k.o. 1736	Del parcele 468/10	460,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
<b>Študentski dom Ljubljana</b>	2	Gradišče II, k.o. 2679	Del parcele 90/1 (približno 12 m <sup>2</sup> )	130,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)
<b>Študentski dom Ljubljana</b>	3	Trnovsko predmestje, k.o. 1722	Del parcele 376/58	110,00	neposredna pogodba	Dejavnost v interesu študentov, gre za dodatne storitve (12 mesecev)



## V.4.2. Načrt investicijskega vzdrževanja

											Viri sredstev pri investicijskem vzdrževanju nepremičnin in opreme v letu 2013 (v EUR)			
Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge - ukrep	Kratkoročni cilj do leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge	Lokacija	Ocenjena vrednost v EUR	MIZŠ	Sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe (cenik ŠD)	Trg	Skupaj
skrb za ohranjanje objektov in opreme, zmanjšanje porabe energije in večja varnost, izboljšati pogoje za bivanje in zagotavljanje pogojev za učinkovit študij, izvajanje aktivnosti za manjšo porabo energentov in energetsko varčne stavbe	število energetsko saniranih objektov	4	sodelovanje na razpisih za nepovratna sredstva in pridobitev sredstev	manjša poraba energentov	število delno energetsko saniranih objektov	2	0	delna energetska sanacija stavb	dom ŠD4, ŠD3	68.990,00	58.641,50	10.348,50		68.990,00
	število obnovljenih prostorov	1	obnova prostorov jedilnice in kavarne	izboljšati pogoje bivanja in dela na načrtovanih površinah	število delno obnovljenih prostorov	1	0	obnova jedilnice in kavarne s teraso	Rožna dolina	1.831,40			1.831,40	1.831,40
	število m2 saniranih talnih površin	8100	obnova talnih površin	obnova talnih površin in stavbnega pohištva	število m2 saniranih talnih površin	5830	3.600	tlakarska dela	dom XI, IV, ŠD3- delno, dom ŠD4 (sobe, kuhinje) dom VI( sobe)	180.000,00		180.000,00		180.000,00
	število zamenjanih vrat	1100	zamenjave stavbnega pohištva (vrata) v domovih		število zamenjanih vrat	487	0	zamenjave stavbnega pohištva (vrata) v domu	dom ŠD4	230.000,00		230.000,00		230.000,00
	število obnovljenih kopalnic	190	prenova kopalnic	obnovljene kopalnice	število obnovljenih kopalnic	15	17	obnova kopalnic	dom DPL, Topniška	51.907,93		50.000,00	1.907,93	51.907,93
	število obnovljenih kosov vrtnega pohištva	30	pregledi in obnova vrtnega pohištva	izboljšati pogoje bivanja	število zamenjanih ali obnovljenih vrtnih klopi	20	0	Obnova vrtnega pohištva na zelenih površinah	domovi	2.000,00		2.000,00		2.000,00

				manjša poraba el. energije in večja varnost	število domov z novo električno instalacijo in el. opremo doma	1	1	zamenjava el. instalacij in el. opreme	dom VI	250.000,00		250.000,00	250.000,00
				zagotovljeno varno obratovanje dvigal	število urejenih dvigal skladno z zakonodajo	6	0	ureditev dvigal	dom A,B,C,D, Topniška, Ilirska	10.000,00		10.000,00	10.000,00
				intervencijsko vzdrževalna dela				krovsko kleparska dela	dom IV, Poljanska 59, A,B	7.578,58		7.578,58	7.578,58
				varno obratovanje naprav	število popravljenih rolo vrat	1	0	popravilo in dograditev avtomat.za rolo vrata	dom Litostroj	1.927,48		1.927,48	1.927,48
				zagotoviti varno bivanje stanovalcev	število vtičnic	912	0	zamenjava vtičnic	dom ŠD3	2.485,87		2.485,87	2.485,87
				redna vzdrževalna dela	število obnovljenih tuš kabin in kuhinjskih nap	21	0	obnova tuš kabin in kuhinjskih nap	dom III	4.071,34		4.071,34	4.071,34
				izboljšani pogoji bivanja	število urejenih pralnic	1	0	ureditev domske pralnice	dom III	1.407,49		1.407,49	1.407,49
				zagotoviti dodatna ležišča v ŠDL	število novih ležišč za študente	12	10	predelava stanovanj oskrbnikov v študent. sobe	dom VIII, IX	2.195,89		2.195,89	2.195,89
				zagotoviti zanesljivost objektov	število m2 saniranih streh domov	400	0	sanacija strehe	dom XIII	45.218,67		45.218,67	45.218,67
				zagotoviti varnost objekta	število delno saniranih fasad	1	0	sanacija fasade	dom Ilirska	38.520,29		38.520,29	38.520,29
				zagotoviti zanesljivost objektov	število saniranih dotrajanih vodovodnih instalacij v kuhinjah (odtoki in kotni ventili)	38	40	GOI v kuhinjah	dom ŠD4	39.280,82		39.280,82	39.280,82

				zagotovljen zajem čistega zraka za klimat	število predelav kanalske instalacije za zajem čistega zraka	1	0	predelava kanalne ins.za zajem svežega zraka	dom Litostroj	2.197,01		2.197,01		2.197,01
				redna vzdrževalna dela	število popravil hidroforne postaje	1	0	popravilo hidroforne postaje	dom FDV	1.162,37		1.162,37		1.162,37
				izboljšani pogoji bivanja	število izvedenih ograj	1	1	montaža ograje	dom Poljanska 59	809,87		809,87		809,87
				redna vzdrževalna dela	število m2 saniranih strešnih površin	10	0	izdelava nadstreška	dom Topniška	1.751,64		1.751,64		1.751,64
				priprava dokumentacije za javne razpise za pridobitev nepovratnih sredstev	število izvedenih energetskih pregledov	2	2	izvedba energetskega pregleda in študije kogeneracije	domovi	20.000,00		20.000,00		20.000,00
										<b>963.336,65</b>	<b>58.641,50</b>	<b>900.955,82</b>	<b>3.739,33</b>	<b>963.336,65</b>

### Dolgoročni cilji do leta 2016, za katere se bodo naloge začele izvajati po letu 2013

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge - ukrep	Opombe
izboljšati stanje objektov	število m2 saniranih talnih površin	800	sanacija lesenih teras - balkonov	
manjša poraba energentov	število saniranih fasad	8	sanacija fasad	
izboljšati pogoje bivanja in dela	število zamenjanih radiatorjev	850	zamenjava radiatorjev in potrebne predelave instalacije	
zagotovljeno varno in zanesljivo delovanje tarfo postaje za oskrbo domov v Rožni dolini	število obnovljenih trafo postaj	1	sanacija trafo postaje - SN del v Rožni dolini	
vzdrževani objekti, zanesljivi in varni	število novih vhodov	3	sanacija vhodov (stopnic) v domove	

izboljšati pogoje bivanja in dela	število funkcionalno obnovljenih objektov	1	urediti strelodvodno instalacijo, notranje hidrantno omrežje - v postopku denacionalizacije - dom Akademski kolegij	<b>v dogovoru z ostalimi uporabniki objekta in glede na razpoložljiva sredstva</b>
izboljšati pogoje bivanja in dela	število zasteklenih objektov (zunanji hodniki)	1	zasteklitev zunanjih hodnikov v domu FDV	
manjša poraba energentov in energetska varčne stavbe	število delno energetska saniranih objektov	1	sanacija ovoja stavbe (zamenjava oken s parapeti, nova fasada) - dom VII	
kvalitetno vzdrževane zunanje površine	število urejenih površin	1	obnova zunanjih dvorišč, parkirišč in zunanjih površin	
zanesljivo delovanje	število delno obnovljenih toplotnih postaj v domovih	1	GOI dela pri delni zamenjavi opreme v toplotni postaji - dom B	
manjša poraba energije	število prenovljenih prostorov (tehnološka oprema) v domovih	3	sanacija priprave tople vode - domovi A, XIII, XIV	
kvalitetno vzdrževan stavbni fond	število funkcionalno urejenih prostorov v domu - po potrebi	1	GOI dela pri ureditvi kuhinj, sanitarij in predelavi sob - dom AK	
izboljšati pogoje bivanja in dela	število obnovljenih površin - lokacija Rožna dolina	1	obnova zunanjih površin - poti in športne površine - Rožna dolina	
izboljšati pogoje dela	število novih prostorov	1	ureditev primernih prostorov za delovanje pralnice, delavnic in kotlarne - Rožna dolina	<b>Odvisno od sprememb PUP-a, predlog podan na MOL</b>

Dolgoročni cilji bodo realizirani na podlagi zagotovljenih sredstev, ocenjene vrednosti za leta 2014 do 2016 se predvidevajo v višini 3- kratne ocenjene vrednosti v letu 2013. Glede na vire sredstev se bodo dolgoročni cilji prilagajali letno in temu primerno tudi izvajale aktivnosti na področju načrta investicijskega vzdrževanja. Skladno s predhodno pripravljenimi popisi in projekti bo podana ocenjena vrednost, glede na veljavne tržne cene v letih 2014-2016.

### V.4.3. Načrt tekočega vzdrževanja

													Viri sredstev pri tekočem vzdrževanju nepremičnin in opreme v letu 2013 (v EUR)		
Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge - ukrep	Kratkoročni cilj do leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge	Lokacija	Ocenjena vrednost v EUR	MIZŠ	Sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe (cenik ŠD)	T rg	Skupaj	
kvalitetno vzdrževan stavbni fond	število m2 prebeljenih domov	250.000	periodično beljenje domov	izboljšati stanje objektov	število m2 prebeljenih domov	95.000 m2	40.700 m2	beljenje domov in barvanje kovinskih ograj, kovinskih obešalnikov in stolov	dom B,D, Litostraj, ŠD4, ŠD3, Restavracija , Kavarna	180.000,00		180.000,00		180.000,00	
kvalitetno vzdrževan stavbni fond, čisto, varno in urejeno okolje za bivanje in omogočati zdravo ter varno delovno okolje			zagotavljanje varnega delovanja objektov in naprav, redni periodični pregledi, ustrezno vzdrževana oprema in DI, zagotavljanje pogojev za bivanje in delo					tekoča popravila in vzdrževanje delovnih sredstev + materiali za tekoče vzdrževanje: servisni pregledi dvigal, redni pregledi prezračevalnih naprav in klimatskih naprav, krovsko kleparska dela, tlaarska dela, vzdrževanje domofonskih naprav, popravilo delovnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, vzdrževanje službenih vozil, vzdrževanje gospodinjskih aparatov, druge storitve vzdrževanja.	vsi domovi	368.897,00		368.897,00		368.897,00	

								storitve čiščenja + material za čiščenje	domovi	589.141,00		589.141,00		589.141,00
								ostale storitve vzdrževanja: servisi gasilnih aparatov, deratizacije in dezinfekcije, ostale storitve vzdrževanja	domovi	15.306,00		15.306,00		15.306,00
									<b>SKUPAJ:</b>	<b>1.153.344,00</b>	-	<b>1.153.344,00</b>	-	<b>1.153.344,00</b>

Dolgoročni cilji bodo realizirani na podlagi zagotovljenih sredstev, ocenjene vrednosti za leta 2014 do 2016 se predvidevajo v višini 3- kratne ocenjene vrednosti v letu 2013. Glede na vire sredstev se bodo dolgoročni cilji prilagajali letno in temu primerno tudi izvajale aktivnosti na področju načrta tekočega vzdrževanja. Skladno s predhodno pripravljenimi popisi bo podana ocenjena vrednost, glede na veljavne tržne cene v letih 2014-2016. Tekoča popravila in vzdrževanje delovnih sredstev, ostale storitve vzdrževanja in storitve čiščenja se bodo izvajala na podlagi javnih razpisov in skladno s potrebami ter razpoložljivimi sredstvi.

## V.4.4. Načrt nabave opredmetenih osnovnih sredstev

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge - ukrep	Kratkoročni cilj do leta 2013	Kazalnik 2013	Izhodišč na vrednost kazalnika 2012	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Vrsta opreme	Namen in lokacija	Ocenjena vrednost v EUR	Viri sredstev pri nabavi opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2013 (v EUR)			
											MIZŠ	Sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe (cenik ŠD)	Trg	Skupaj
izboljšati pogoje za zdravo bivanje in dela za kakovosten in učinkovit študij, dobro vzdrževanje stavbnega fonda, zgotavljanje varnega obratovanja objektov in naprav	število novih stolov, miz, postelj, omar, knjižnih polic in stenskih oblog, število novih strojev, naprav in opreme, število novih čajnih kuhinj	zamenjanih 927 stolov, 1161 miz, 847 postelj, 847 omar, 847 knjižnih polic in stenskih oblog, zamenjanih 13 športnih rekvizitov, zamenjanih 24 pralnih in sušilnih strojev, zamenjano 20 kosov računalniške opreme, zamenjano 40 čajnih kuhinj	zamenjava dotrajanih strojev in naprav, posodabljanje računalniške opreme in programov, zamenjava dotrajane opreme in čajnih kuhinj	dodati estetsko vrednost in izboljšati uporabnost jedilnice in prostora za kavarno z multifunkcijskimi možnostmi *	število nove opreme	0	1	solatni bar	Restavracija	6.758,04			6.758,04	6.758,04
					število TV sprejemnikov	0	1	nabava plazma TV sprejemnika	Restavracija	814,94		814,94		814,94
				dodatne kapacitete za nastanitev	število dodatnih apartmajev	0	1	preureditev kapacitet za namen bivalnih površin	dom DPL	7.974,52			7.974,52	7.974,52
				izboljšati pogoje bivanja	število novih vzmetnic	352	254	zamenjava vzmetnic	dom VI dom FDV delno	17.390,09		17.390,09		17.390,09

število novih stolov, miz, postelj, omar, knjižnih polic in stenskih oblog	zamenjanih 802 stolov, 612 miz, 574 postelj, 791 omar, 574 knjižnih polic in stenskih oblog	zamenjanih 874 stolov, 948 miz, 948 postelj, 699 omar, 948 knjižnih polic in stenskih oblog	zamenjava opreme sob	dom B	170.000,00		9.000,74	presežek prihodkov nad odhodki 2012	170.000,00	
							160.999,26			
							310.798,16			
število novih stolov, miz, postelj, omar, knjižnih polic in stenskih oblog	zamenjanih 802 stolov, 612 miz, 574 postelj, 791 omar, 574 knjižnih polic in stenskih oblog	zamenjanih 874 stolov, 948 miz, 948 postelj, 699 omar, 948 knjižnih polic in stenskih oblog	zamenjava opreme sob	dom ŠD4	310.798,16		310.798,16		310.798,16	
				zamenjava opreme sob	dom D	143.007,50		143.007,50		143.007,50
					število novih čajnih kuhinj	0	76	čajne kuhinje	dom ŠD4	230.000,00
število novih strojev	6	20	pralni stroji, sušilni stroji	domovi	10.000,00		10.000,00		10.000,00	
število novih strojev	0	122	zamrzovalniki	dom ŠD3, Ilirska	19.048,61		19.048,61		19.048,61	
izboljšati pogoje bivanja in rekreacije	število novih rekvizitov	7	5	obnova in nabava športnih rekvizitov v športnih sobah	domovi +DPL	10.000,00		8.000,00	2.000,00	10.000,00
				obnova in nabava športnih rekvizitov v športnih sobah	domovi +DPL	7.000,00		7.000,00		7.000,00
izboljšati pogoje za delo	število novih delovnih pripomočkov	0	2	tračna žaga, visokotlačni čistilec	delavnice	2.000,00		2.000,00		2.000,00
	število nove opreme in programov	11	18	nakup računalniške in programske opreme	SZŠZ, Uprava,	30.000,00		30.000,00		30.000,00
					Tehnični sektor					
število nastavkov za univerzalni stroj	0	1	nakup nastavkov za univerzalni stroj	Restavracija	3.729,47		3.729,47		3.729,47	



				številu nove opreme	6	5	nakup računalniške - tiskalniki, monitorji ...	SZSZ, Uprava,	10.000,00		10.000,00		10.000,00	
								Tehnični sektor						
				Izboljšati pogoje za delo in bivanje	številu novih klima naprav, antenski sistem	5	7	7 klimatskih naprav**	Uprava	5.478,44		5.478,44	5.478,44	
						0	2	2 klimatski napravi***	Mali Lošinj	2.600,00			2.600,00	2.600,00
						0	1	1 antenski sistem	Mali Lošinj	950,78			950,78	950,78
					št. novih aparatov	0	1	palični mešalec	Restavracija	668,83			668,83	668,83
					številu novih mini kuhinj	0	1	mini kuhinja	dom VIII	1.026,76		1.026,76		1.026,76
					številu dostopnih točk	0	4	postavitev WI FI točk v skupne prostore uprave in restavracije	Rožna dolina	2.015,79		2.015,79		2.015,79
				dodatne kapacitete	številu opremljenih apartmajev	0	1	nakup pohištvene opreme za nov apartma	dom DPL	3.414,27		3.414,27	3.414,27	
				povečan obisk učilnic	številu obnovljenih učilnic	0	40	obnova in nabava pohištva za učilnice	dom III	2.000,00		2.000,00	2.000,00	
								dom B						
				zagotovljena varnost in pogoji za delo	številu novih kosov posteljnine	2400	6040	nabava posteljnine	domovi	45.000,00		45.000,00	45.000,00	
					številu novih delovnih oblek in obutev	187	200	delovna obleka in obutev	zaposleni	5.000,00		5.000,00	5.000,00	
					številu novega orodja	33	25	delovno orodje	zaposleni	4.000,00		4.000,00	4.000,00	
				izboljšati pogoje za bivanje in večjo varnost	številu novih posod	130	98	posode za ločevanje odpadkov	domovi	5.000,00		5.000,00	5.000,00	
				prepoznavnost	številu tabel in napisov	0	39	oglasne table in kažipoti	domovi	5.000,00		5.000,00	5.000,00	
				zvišati kakovost bivanja	številu novih naprav	0	2	2 TV sprejemnika* ***	Mali Lošinj	673,36			673,36	673,36

				zagotoviti pogoje za delo	sprotno nadomeščanje drobnega inventarja	DA	DA	kozarci, blender, mikrovalovna pečica, jedilni pribor, stoli - vreče	Restavracija, Kavarna	2.540,59		2.540,59		2.540,59
				zagotoviti pogoje za arhiviranje	število večdelnih omar	0	1	arhivska omara	Uprava	1.502,40		1.502,40		1.502,40
					število nova stikala in oprema za internet	32	3	šibkotočne instalacije in posodobitev opreme za internet	domovi	20.000,00		20.000,00		20.000,00
										1.085.392,55	-	1.071.741,54	13.651,01	1.085.392,55

\*pojasnilo: Obnova restavracije in kavarne bo pripomogla k boljši ponudbi in k bolj zdravi prehrani študentov ter k racionalizaciji bodočih stroškov. Solatni bar bo predvidoma omogočal večji odjem presne zelenjave, kar pomeni bolj zdravo prehranjevanje študentov. Z obnovo pohištva- stolov, oblaginjenjem sedežnega dela, se bomo izognili izredno dragi in stalni menjavi mrežic na sedežnih delih, ki se neprestano trgajo. Obnova poškodovanih miznih plošč je potrebna že iz higienskih razlogov. Pranje prtov, s katerimi so pokrite mizne plošče, predstavlja strošek poleg osnovne nabave. Lcd predvajalnik bo omogočal obveščanje obiskovalcev o razpoložljivi ponudbi, služil bo pa tudi za obveščanje študentov o drugih stvareh. Vse naštetu bo ustvarjalo tudi nov, mnogo lepši in estetski videz, ki bo predvidoma z večjo ponudbo (solatni bar, pestrejši meniji, meniji za študentske družine, dietni obroki po naročilu) pritegnil večje število stanovalcev, ki sedaj jedo zunaj ali si kuhajo sami. Ideja prenove se realizira s pomočjo natečaja, ki se ga lahko udeležijo stanovalci. S tem se izbranim na natečaju omogoča že prve karijerne korake.

\*\* namestitev 7 klimatskih naprav bo omogočila normalno delo zaposlenih v Upravi, ki delajo v vročih poletnih mesecih v nemogočih pogojih. Delo v bolj humanih razmerah bo učinkovitejše;

\*\*\* namestitev 2 klimatsko grelnih naprav v počitniške objekte bo omogočala prijetnejše bivanje ob ekstremnih zunanjih temperaturah in koriščenje kapacitet tudi izven glavne sezone, s tem pa se bo po predvidevanjih uporaba in donosnost kapacitet povečala;

\*\*\*\* namestitev 2 LCD TV sprejemnikov v počitniški objekt bo zvišala kakovost bivanja v objektu tako naših zaposlenih kakor tudi tržnih gostov, s tem pa predvidevamo, da se bo povečala tudi uporaba in donosnost kapacitet.

## V.4.5. Načrt učinkovite rabe energije in skrb za okolje

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge - ukrep	Kratkoročni cilj do leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge	Lokacija
znižati porabo vode in ostalih energentov in ustvariti prihranke energije in s tem manjše stroške,energetsko učinkovite stavbe ter prihranki pri energiji in vodi	število razpisov: sodelovanje na razpisih za nepovratna sredstva	3	spremljanje in sodelovanje na razpisih	znižati porabo energentov za 5% glede na primerljivo zunanjo temperaturo	število razpisov:sodelovanje na razpisih za nepovratna sredstva	1	0	sodelovanje na razpisih za dodelitev nepovratnih sredstev za energetske sanacije	
			izvajanje ukrepov za učinkovito rabo energije, redno osveščati študente stanovalce in zaposlene	znižati porabo vode in ostalih energentov				varčevanje pri porabi vode in energije, obnova fasad in toplotnih izolacij (inv.vzdrževanje), izobraževanje zaposlenih in študentskih predstavnikov	vse lokacije in predstavniki domov

Zakonodaja in okoljska problematika ter cene energentov nas vedno bolj silijo k pravilni uporabi energije, saj prihranek energije pomeni tudi prihranek stroškov. Potreba po racionalni rabi energije za uporabnike ne pomeni, da se morajo odpovedati udobju, ki so ga vajeni. To je proces, kjer na podlagi osveščanja postopoma dosegamo prihranke, sočasno z ukrepi energetske sanacije oziroma vgradnjo varčnih aparatov in opreme ter posodobitvijo instalacij. Dolgoročni cilji bodo realizirani na podlagi zagotovljenih sredstev, temu primerno se bodo tudi izvajale aktivnosti na področju načrta učinkovite rabe energije in skrbi za okolje.

## V.5. Cilji zavoda na področju človeških virov

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge-ukrep	Kratko ročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge-ukrep
Zagotavljanje optimalnih pogojev za delo in ustvarjanje ter dobro počutje zaposlenih;  Optimalna, strokovna razdelitev dela;	Uveden sistem kakovosti	1	Presoja kakovosti procesov	Zakonita, učinkovita in strokovna razdelitev dela: vsi sektorji	Sprejeta sistemizacija in novi normativni akti	35	5 (ŠD v LJ) +0 (DPL)	Sistemizacija in evalvacija sistemizacije; normativna ureditev
	Uveden sistem kakovosti	1	Presoja kakovosti procesov	Zakonita, učinkovita in strokovna razdelitev dela: vsi sektorji	Kadrovski načrt	1	1	Priprava kadrovskega načrta, izvajanje letnih razgovorov
	Uveden sistem kakovosti s sektorskimi načrti in poročili o delu	1 + 17 (sektorji in službe)	Presoja kakovosti procesov s pomočjo inštrumentov (IKT)	Optimizacija delovnih procesov v restavraciji in pralnici	Opravljeni letni razgovori	99	0	Razgovori z zaposlenimi, opazovanje delovnih procesov
	Vzpostavite v letnega koledarja dela in dopusta, sorazmerne ga delovni obremenitvi	1	Razgovori z zaposlenimi, opazovanje delovnih procesov	Optimalna letna porazdelitev delovnega časa	Poročilo o delu v restavraciji in pralnici	2	0	Razgovori z zaposlenimi, opazovanje delovnih procesov
Zdravi zaposleni	povečano št zaposlenih ki se prehranjuje v ŠDL	15	Priprava kakovostnih in cenovno ugodnih obrokov	Povečati odjem prehrane iz restavracije med zaposlenimi	Vzpostavitev letnega koledarja dela in dopusta, sorazmerne delovni obremenitvi	5	5	Priprava kakovostnih in cenovno ugodnih obrokov

## V.6. Cilji zavoda na področju poslovanja iz javne službe

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge- ukrep	Kratkoročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge
Kakovostno, zakonito, transparentno, odgovorno učinkovito in racionalno poslovanje, blizu uporabnikom, v sožitju z lokalnim okoljem	Uveden sistem kakovosti	1	Izobraževanje – strok. izpopolnjevanje zaposlenih, nadzor kakovosti,	Kakovostno delo zaposlenih	Izobraženi zaposleni na področju zagotavljanja kakovosti	2	0	Usposabljanje zaposlenih
	Evalvacija Programa razvoja	1	Nagrajevanje dobrih rezultatov zaposlenih v okviru normativnih določil		Finančni načrt in program dela 2013	1	1	Priprava Letnega programa dela in finančnega načrta
	Seje Sveta zavoda		S pripravo kakovostnih gradiv omogočati pogoje za delo Sveta - izvrševanja ustanoviteljskih pravic	Svet sprejme akte v njegovi pristojnosti	Seje sveta zavoda	14	7 ( ŠD v Lj) + 6 ( DPL)	Delo Sveta zavoda
	Seje ŠSS	12	Omogočanje prostorov za delo ŠSS, strokovna podpora	Reševanje problemov, ki jih izpostavi ŠSS	Število sej ŠSS	12	12	Vključevanje stanovalcev v razvoj zavoda ter sodelovanje med upravo in ŠSS.
			Seznanjanje uprave s študentskimi predlogi in problemi in reševanje problemov		Število udeležb uprave na sejah Študentskega sveta			(Pustovanje, Dan Zemlje, čistilna, krvodaj. akcija, Majske igre, StArt- razstava, Družabni večeri- turirji DIA predavanja, projekt Oživimo jedilnico in kavarno)
	Stiki s ŠOU- sodelovanje pri dogodkih	2	Sodelovanje s ŠOU	Usklajeno delo v korist stanovalcev	Stiki s ŠOU- Škisova tržnica, ŠOU šport,	2	2	Sodelovanje s ŠOU

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge- ukrep	Kratkoročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge
	Število izvedenih javnih prireditev	3	Vključevanje v lokalno okolje	Pridobiti potrebna dovoljenja za prireditev študentov in obratovanje kavarne v podaljšanem času	Število izvedenih javnih prireditev	4	3	Pridobivanje soglasij za prireditev
	Posodobljeni normativni interni akti	Najmanj 1 ( Domski red)	Posodabljanje pravilnikov v skladu s potrebami in spremembami zakonodaje Priprava Domskega reda	Vzpostaviti vse potrebne nove normativne akte po združitvi zavodov;	Vzpostavljeni normativni – interni akti	30	0 ( x+y)	Priprava novih pravilnikov
	Zakonito izvedeni razpisi	22	Vključevanje partnerjev (odvetniške storitve..)	Izvesti postopke v skladu z Zakonom o javnem naročanju	Število postopkov, pri katerih so potrebne odvetniške storitve	19	25	Vključevanje partnerjev (odvetniške storitve..)
	Zakonito izvedeni razpisi	2	Vključevanje partnerjev (odvetniške storitve..)	Izvesti postopke o oddaji stvarnega premoženja v najem v skladu z veljavno zakonodajo	Število postopkov, pri katerih so potrebne odvetniške storitve	2	1	Vključevanje partnerjev (odvetniške storitve..)
	Evalvacija promocije	2	Izvajati promocijo ŠDL	Obča pozitivna prepoznavnost zavoda	Število promocijskih akcij, implementirana celostna podoba	1	1	Promocija, oglaševanje vključevanje partnerjev , izdelati celostno podobo
	Namizje z dnevnim prikazom učinkovitosti vseh dejavnosti ŠDL	2	Avtomatizirano IKT poslovanje	V skladu z zakoni in pravilniki vzpostavljeno učinkovito poslovanje	Elektronsko delovanje (delovodnik, delovni nalog, dežurna knjiga, stanje kapacitet)	4	0	IKT podpora poslovnim procesom
	Evalvacija programa razvoja	1	Evalvacija in revizija programa razvoja	Uresničevati cilje Programa razvoja	Program razvoja	1	0 *	Priprava programa razvoja za 5 let
	Na svetu sprejet in udejanjen Letni programi dela	1 letno	Pripravljati letni program	Uresničevati cilje Letnega programa	Letni program dela	1	1	Priprava letnega programa s finančnim načrtom

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge- ukrep	Kratkoročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge
	Na svetu sprejeta Letna poročila	1 letno	Pripravljati letno poročilo z evalvacijo	Udeleženi cilji Letnega programa	Letno poročilo	1	1	Priprava letnega poročila, ki vključuje poslovno in računovodsko poročilo
	Evalvacija opisov delovnih mest in postopkov	1	Posodabljanje strokovno utemeljenih opisov delovnih mest	Učinkovito, varno delo na strokovnih podlagah	Opis delovnih mest oz dopolnitve	15	5	Priprava dopolnitev opisa delovnih mest
	Optimizirani delovni postopki po pregledu	75%	Pregledovanje delovnih procesov, predlaganje optimizacije	Učinkoviti in varni delovni procesi	Optimizirani delovni postopki po pregledu	20% del mest	0	Pregledovanje delovnih procesov, predlaganje optimizacije
	Poročilo o zemljiško knjižni urejenosti	12	Priprava poročila o zemljiškoknjižni urejenosti .	Zemljiškoknjižna ureditev, pravna urejenost vseh nepremičnin zavoda	Število vloženih poizvedb/urgenc	8	8	Priprava poročila o zemljiškoknjižni urejenosti .
4		Priprava poročila o zemljiškoknjižni urejenosti .	Število postopkov v teku.		7	7	Priprava poročila o zemljiškoknjižni urejenosti .	
3		Priprava poročila o zemljiškoknjižni urejenosti .	Število urejenih zemljiškoknjižnih zadev		1	0	Priprava poročila o zemljiškoknjižni urejenosti .	

## V.7. Cilji zavoda na področju poslovanja iz tržne dejavnosti

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge- ukrep	Kratko ročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge- ukrep
Ustvariti presežke za namen izboljšanja standarda pogojev bivanja in dela			Tržiti oglaševalne površine	Pridobitev dohodka iz trženja oglaševalske površine v restavraciji in skupnih prostorih	LCD predvajalnik v restavraciji v povezavi s spletno stranjo Hladilniki za pijačo in hrano v skupnih prostorih, postavitve Printbox terminal	1	0	Trženje oglaševalskih površin
	število prodanih obrokov	147.000	Prodaja hrane študentom-rezidentom ter zaposlenim	Ohraniti število prodanih obrokov študentom stan. in drugih štud. ter zaposlenim;	število prodanih obrokov	147.000	147.000	Prodaja hrane študentom-rezidentom ter zaposlenim
Ob obstoječi demografski sliki ohraniti število prodanih subvencioniranih obrokov ter povečati število prodanih obrokov zaposlenim	Število oddanih ponudb	630	Prodaja hrane šolam in posameznikom-priprava ponudb	Pridobiti vsaj 1 šolo za prodajo kosil	Število oddanih ponudb	630	0	Prodaja hrane šolam in posameznikom- priprava ponudb
	Na trgu ustvarjen prihodek	40.000,00	Prodaja nastanitvenih zmožnosti v praznih obdobjih	Povečati število nočitev v času, ko študentje ne stanujejo v sobah	Na trgu ustvarjen prihodek	25.000,00	0	Prodaja nastanitvenih zmožnosti v praznih obdobjih
	Oddane proste površine	425	Oddaja parkirnih površin	Povečati oddane parkirne površine	Število oddanih površin na trgu	425	289	Oddaja površin (glej načrt ravnanja s stvarnim premoženjem)
		360	Oddaja parkirnih mest študentom-rezidentom	Omogočiti parkiranje stanovalcem, ki to potrebujejo	Število brezplačno oddanih površin študentom rezidentom	360	360	Oddaja parkirnih mest študentom- rezidentom
		50.000,00 €	Tržiti izdelke v kavarni	Ob upadanju kupne moči ohraniti raven prodaje na področju pijač	obseg prodaje	50.000,00 €	49.000,00 €	Obratovanje kavarne



Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge- ukrep	Kratko ročni cilj leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge- ukrep
		18.000,00	Ohraniti obstoječe storitve z razširitvijo ponudbe s šivanjem, popravili	Povečati prihodke iz dejavnosti pralnice	Število kosov v pranju ali popravilu iz trž.d.	17.000,00	15.000,00	Storitve pralnice in šivalnice
	Evalvacija učinka tržnih dejavnosti	1	Evalviranje učinka tržnih dejavnosti	Analiza možnih storitvenih dejavnosti za trg	analiza	1	0	Spremljanje učinkov

## VI. KADROVSKA POLITIKA

### VI. 1. Kadrovska politika- stanje zaposlitev

Število zaposlenih se v letu 2013 glede na prejšnje leto zmanjšuje za enega (1). Tako je doseženo zahtevano znižanje, skladno s sklepom Vlade RS 11000-37/2013/6. Načrtovano število zaposlenih konec leta 2013 je 98. V plačni skupini B se ohrani število zaposlenih 2 in v plačni skupini J je novo število zaposlenih 96.

### VI. 2. Kadrovska politika- kadrovski načrt

.Do kadrovskih sprememb med 01. 01. 2013 in 31. 12. 2013 , ki povzročajo finančne učinke prihaja zaradi:

Datum spremembe	Šifra sistemiziranega delovnega mesta (DM) iz kolektivne pogodbe	Ime DM	Številčna sprememba	Razlog spremembe	Finančni učinek	Vir financiranja
Januar 2013	B017303	Direktor ŠDL	+1	Nadomestna zaposlitev	53.121,36	lastna sredstva, MIZŠ
Januar 2013	J033028	Vzdrževalec III	-1	Upokojitev	-13.776,25	lastna sredstva, MIZŠ
Marec 2013	B017400	Pomočnik direktorja	+1	Nova zaposlitev	34.875,78	lastna sredstva, MIZŠ
Marec 2013	J027960	Vodja III, VII/1	+1	Nova zaposlitev	18.247,95	lastna sredstva, MIZŠ
Marec 2013	J017905	Predstojnik organizacijske enote VII/2	-1	prerazporeditev	-24.501,63	Lastna sredstva, MIZŠ

Marec 2013	J017110	Samostojni svetovalec VII/2	+1	prerazporeditev	21.401,06	Lastna sredstva, MIZŠ
Marec 2013	J025015	Tajnica direktorja V	-1	prerazporeditev	-12.582,77	Lastna sredstva, MIZŠ
Marec 2013	J015030	Samostojni strokovni delavec V	+1	prerazporeditev	12.582,77	Lastna sredstva, MIZŠ
Marec 2013	J035067	Tehnični delavec V	-1	prerazporeditev	-15.405,62	Lastna sredstva, MIZŠ
Marec 2013	J035047	Oskrbnik V	+1	prerazporeditev	14.923,67	Lastna sredstva, MIZŠ
Maj 2013	J032008	Kuharski pomočnik II	-1	Prerazporeditev	-6.529,63	lastna sredstva
Maj 2013	J034042	Natakarica IV	-1	Prerazporeditev	-5.405,69	lastna sredstva
Maj 2013	J034084	Varnostnik IV	+2	Prerazporeditev	12.028,06	lastna sredstva, MIZŠ
Maj 2013	J034022	Inštalater IV	-1	Prerazporeditev	-9.549,89	lastna sredstva, MIZŠ
Maj 2013	J035047	Oskrbnik V	+1	Prerazporeditev	9.899,95	lastna sredstva, MIZŠ
Junij 2013	J016038	Strokovni sodelavec VI	-1	Prerazporeditev	-10.551,02	lastna sredstva, MIZŠ
Junij 2013	J016037	Strokovni delavec VI	+1	Prerazporeditev	10.824,39	lastna sredstva, MIZŠ
Julij 2013	J035047	Oskrbnik V	-1	Upokojitev	-9.717,77	lastna sredstva, MIZŠ
Julij 2013	J033021	Tehnični delavec III	-1	Invalidska upokojitev	-6.511,02	lastna sredstva, MIZŠ
September 2013	J032008	Kuharski pomočnik II	-1	Upokojitev	-4.133,00	lastna sredstva
Oktober 2013	J032008	Kuharski pomočnik II	-1	Prerazporeditev	-3.369,10	lastna sredstva
Oktober 2013	J034042	Natakarica IV	+1	Prerazporeditev	3.395,45	lastna sredstva
Oktober 2013	J033021	Tehnični delavec III	-1	Upokojitev	-1.384,13	lastna sredstva, MIZŠ
Oktober 2013	J035047	Oskrbnik V	-1	Prerazporeditev	-4.317,99	lastna sredstva, MIZŠ
Oktober 2013	J034022	Inštalater IV	+1	Prerazporeditev	4.097,94	lastna sredstva, MIZŠ

November 2013	J017904	Poslovni vodja programa VII/2	+1	Nova zaposlitev	5.223,28	lastna sredstva, MIZŠ
November 2013	J034030	Kuhar IV	-1	Sporazumno prenehanje pogodbe o zaposlitvi	-1.238,48	lastna sredstva
November 2013	J034030	Kuhar IV	+1	Nova nadomestna zaposlitev	+1.238,48	lastna sredstva
Skupaj			-1		72.886,15	

Za leto 2013 so že bile realizirane nekatere nove zaposlitve in ena je še predvidena (je razvidno v tabeli). Nove zaposlitve, ki so/bodo posledica zahteve po stalni modernizaciji poslovanja in spremenjenih okoliščinah, ki so/bodo posledica sedanje gospodarske krize in želje po izboljševanju standarda bivalnih in prehranskih standardov stanovalcev.

Nova zaposlitev pomočnika direktorja je bila izvedena zaradi vzpostavitve novega zavoda in sprejetja vseh pravnih aktov in drugih pravnih podlag potrebnih za nemoteno delovanje zavoda. Zagotavlja izvajanje novih nalog črpanja evropskih sredstev in povezovanja s podobnimi institucijami v tujini. Omogoča izvajanje nalog za doseganje ciljev letnih programov dela in finančnih načrtov. Zagotavlja sistem kakovosti in razvoj zavoda ter izboljšanje bivanja stanovalcev. Zagotavlja izvajanje nalog za obvladovanje programa dela in stroškov.

Nova zaposlitev vodje III VII/1 je bila izvedena zaradi usklajevanja posebnih projektov in nadstandardnih projektov tako znotraj Sektorja za študentske zadeve kot v povezavi z drugimi sektorji ter v zavodu nasploh. Zagotavlja sodelovanje pri pripravi strokovnih rešitev in izvajanju programov zavoda ter pri sprejemu razvojne in poslovne politike. Zagotavlja izvajanje projektov promocije zavoda. Koordinira projekte zapolnjevanja kratkoročnih kapacitet - turizem in je skrbnik projekta Erasmus. Sodeluje pri vzpostavitvi sistema varnosti in varovanja stanovalcev.

Nova zaposlitev Poslovni vodja programa VII/2 bo zagotavljala pripravo zahtevnih strokovnih rešitev, vodenje projektov, sodelovanje pri pripravi razvojne in poslovne politike zavoda. Zagotavlja sodelovanje pri promociji zavoda in sodelovanju z zunanjimi ustanovami. Zagotavlja izvedbo vzpostavitve novega informacijskega sistema v zavodu. Vodi projekt dvigovanja kulture bivanja stanovalcev in odnosa med stanovalci.

V mesecu marcu so bile izvedene notranje organizacijske spremembe in sicer je delovno mesto predstojnik organizacijske enote VII ukinjeno in je zaposleni razporejen na novo vzpostavljeno delovno mesto samostojni svetovalec VII/2, kar ustreza organizacijski strukturi zavoda. Ravno tako je bilo ukinjeno delovno mesto tajnice direktorja V, saj sektor dom podiplomcev nima več direktorja in se je zaposleno razporedilo na primerljivo delovno mesto in glede na dejansko delo, ki ga od združitev dalje opravlja, to je samostojni strokovni delavec V, kar ravno tako ustreza organizacijski strukturi zavoda.

V mesecu marcu je zaposleni na delovnem mestu tehnični delavec V razporejen na delovno mesto oskrbnik V, kar zagotavlja optimalnejšo in racionalnejšo organizacijo delovnega procesa.

V mesecu maju so bile izvedene notranje organizacijske spremembe in sicer sta dve zaposleni v gostinsko turističnem sektorju na delovnih mestih kuharski pomočnik II in natakar IV, obe razvrščeni v III. kategorijo invalidnosti, razporejeni na delovno mesto varnostnik IV v Sektor za splošne, kadrovske in pravne zadeve. Razporeditev ustreza njuni preostali delovni zmožnosti. Hkrati prerazporeditvi omogočata optimalnejšo razporejanje zaposlenih in učinkovitejšo organizacijo delovnega procesa. Z razporeditvijo na delovno mesto varnostnika IV, zavod z lastnimi razpoložljivimi kadrovskimi viri pokriva potrebo po zaposlenih na delovnem mestu varnostnika IV, katerega se je do sedaj v večji meri pokrivalo s študentskim delom.

V mesecu maju je zaposleni na delovnem mestu inštalater IV, zaradi dolgotrajne bolniške odsotnosti, začasno razporejen na delovno mesto oskrbnik V, za določen čas, predvidoma do oktobra, do vrnitve zaposlenega z bolniške.

V mesecu juniju je bila zaradi uskladitve in optimalnejše organiziranosti dela zaposlena na delovnem mestu strokovni sodelavec VI, razporejena na delovno mesto strokovni delavec VI.

V mesecu oktobru je zaradi izpolnitve pogojev za zasedbo delovnega mesta zaposlena na delovnem mestu kuharski pomočnik II prerazporejena na delovno mesto natakar IV.

V mesecu novembru se je po sklenitvi sporazuma o prenehanju pogodbe o zaposlitvi, sprostilo delovno mesto kuhar IV. Gre za delovno mesto in kader, ki je nujno potreben za zagotavljanje in izvajanje nemotenega delovnega procesa v kuhinji, zato je potrebna takojšnja zagotovitev nadomestne zaposlitve kuharja IV.

Na podlagi že realiziranih upokojitev in podpisanih sporazumov o upokojitvi v letu 2013 ugotavljamo, da je predvideno število in tudi že realiziranih upokojitev 5. Od upokojenih je po ZUJF pogoje za upokojitev izpolnil 1 zaposleni. Vsi, ki so po uveljavitvi ZUJF in do sedaj, izpolnili pogoje za upokojitev, so se tudi upokojili.

Presežni delavci v letu 2013 niso predvideni V letu 2013 bodo oziroma so delno že bile izplačane 3 jubilejne nagrade, vse za 10 let dela. Do izplačila regresa bo v letu 2013 upravičenih 98 zaposlenih. Napredovanj v nazive v ŠDL ni, napredovanja v višje plačne razrede skladno s sprejetimi predpisi niso bila izvedena. V prilogi Kadrovski načrt 2013.

## VI.3. Kadrovska politika- izobraževalni načrt

Dolgoročni cilj do leta 2016	Kazalnik 2016	Ciljna vrednost kazalnika 2016	Opis in vrsta naloge- ukrep	Kratkoročni cilj do leta 2013	Kazalnik 2013	Ciljna vrednost kazalnika 2013	Izhodiščna vrednost kazalnika 2012	Opis in vrsta naloge- ukrep -
Učinkovito, varno in strokovno delo	Število seminarjev Število udeležitev na seminarjih	15 seminarjev 85 udeležitev	Redno strokovno izobraževanje zaposlenih	Najmanj 20% zaposlenih se udeleži strokovnih izobraževanj	Število seminarjev Število udeležitev na seminarjih	15 seminarjev 84 udeležitev	15 seminarjev 82 udeležitev	Redno strokovno izobraževanje zaposlenih.  Strokovna ekskurzija se financira iz sredstev, pridobljenih na trgu- prodaja hrana in pijače krajanom in gostom ter storitev pralnice na trgu za druge odjemalce izven ŠDL.

Meta Škufca, univ. dipl. ekon.

Direktorica ŠDL

V Ljubljani, 14.11. 2013