



Občuti dom.

www.stud-dom-lj.si

SVET ZAVODA

Datum: 15. 4. 2019
Št.: 90001-006/2019-5 (25. seja SZ ŠDL)

ZAPISNIK

25. seja sveta zavoda Študentski dom Ljubljana, ki je bila v ponedeljek, dne 15. 4. 2019, s pričetkom ob 17.00 uri, v sejni sobi bloka III/1, Svetčeva ulica 9, Ljubljana (Rožna dolina).

Prisotni člani sveta: Žarko BOGUNOVIČ – predsednik, dr. Erna ŠTEFE, Andrej KLEMENC, Andrej TROBEC, Sanja MIKAC.

Prisotni ostali vabljeni: Tomaž PEČNIK – direktor, Marjeta JAZBEC – vodja FRS, Miha KOPRIVŠEK – vodja SSKPZ, Tadej STRAŽAR – sindikalni zaupnik, mag. Kaja MANNDIČ, sindikalna zaupnica.

Prejeto e-gradivo:

- predlog zapisnika 13. dopisne seje sveta zavoda z dne 25. 2. 2019 (k 2. točki predlaganega dnevnega reda);
- poročilo revizorja o analizi tveganja na področju pregleda upravljanja informacijskega sistema in revizija – priporočila z roki in odgovornimi osebami (k 4. točki predlaganega dnevnega reda).

Predlagani dnevni red:

1. Obravnava in sprejem dnevnega reda 25. seje sveta zavoda (uvodničar: Žarko Bogunovič).
2. Obravnava in potrditev zapisnika 13. dopisne seje sveta zavoda z dne 25. 2. 2019 (uvodničar: Žarko Bogunovič).
3. Obravnava problematike v zvezi z domom Akademski kolegij (predlagatelj in uvodničar: Tomaž Pečnik).
4. Seznanitev sveta s Poročilom revizorja o analizi tveganja na področju pregleda upravljanja informacijskega sistema (predlagatelj in uvodničar: Tomaž Pečnik).
5. Mnenja in pobude članic in članov sveta zavoda.

Ad. 1

Predsednik sveta je povzel predlagani dnevni red in pozval člane, da podajo morebitne pripombe k predlaganemu dnevnemu redu.

Sprejet je bil naslednji sklep:

Sklep številka 210/2019:

Svet zavoda je potrdil naslednji dnevni red 25. seje sveta zavoda:

1. Obravnava in sprejem dnevnega reda 25. seje sveta zavoda (uvodničar: Žarko Bogunovič).
2. Obravnava in potrditev zapisnika 13. dopisne seje sveta zavoda z dne 25. 2. 2019 (uvodničar: Žarko Bogunovič).
3. Obravnava problematike v zvezi z domom Akademski kolegij (predlagatelj in uvodničar: Tomaž Pečnik).
4. Seznanitev sveta s Poročilom revizorja o analizi tveganja na področju pregleda upravljanja informacijskega sistema (predlagatelj in uvodničar: Tomaž Pečnik).
5. Mnenja in pobude članic in članov sveta zavoda.

Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad. 2

Predsednik sveta je menil, da je zapisnik 13. dopisne seje sveta zavoda z dne 25. 2. 2019 korekten in primeren za potrditev.

Sprejet je bil naslednji sklep:

Sklep številka 211/2019:

Svet zavoda je skladno z 10. členom Poslovnika o delu sveta zavoda Študentski dom Ljubljana potrdil zapisnik 13. dopisne seje sveta zavoda z dne 25. 2. 2019.

Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad. 3

Direktor je uvodoma seznanil svet zavoda, da se to točko dnevnega reda obravnava tudi na prošnje pristojnega ministrstva, da naj svet zavoda razpravlja in zavzame stališče glede vprašanja dviga stanarin kot vira financiranja za plačevanje najemnine za dom Akademski kolegij. Povzel je preteklo komunikacijo med zavodom, MOL in pristojnim ministrstvom v zvezi s problematiko doma Akademski kolegij v obdobju od oktobra 2018 dalje. V dogovoru s pristojnim ministrstvom je zavod naročil cenitev zmogljivosti doma Akademski kolegij, ki so v upravljanju zavoda. Navedena cenitev upošteva dejstvo, da študentske sobe niso zaključene funkcionalne stanovanjske oziroma bivalne enote, ter dejstvo, da velik del površine doma Akademski kolegij predstavljajo splošni skupni deli (hodniki, stopnišča ipd.).

Predlog zavoda za neprofitni najem doma Akademski kolegij, ki je bil poslan MOL-u in temelji na izdelani cenitvi, je podprlo tudi pristojno ministrstvo, vključno z zagotovitvijo financiranja najemnine v tej višini. MOL sicer vztraja pri tržni najemnini, je pa izkazal pripravljenost, da bi študentje še naprej lahko bivali v domu Akademski kolegij. V zvezi s tem je ponudil tudi možnost odkupa, skladno s cenitvijo, za katero se bosta dogovorila MOL in pristojno ministrstvo, vključno z na novo določeno najemnino za določeno obdobje.

Direktor je svetu zavoda predstavil odstotek povišanja nastanitvenih cen v primeru financiranja do sedaj obravnavanih različnih najemnin iz tega naslova.

Predsednik sveta je menil, da je povišanje cene nastanitve v Akademskem kolegiju možno le v skladu in v mejah, ki jih določa 29. člen Pravilnika o subvencioniranju bivanja študentov. Navedeni pravilnik namreč določa, da drugi izdatki za blago in storitve, kamor sodi tudi najemnina, ne smejo preseči 20 % stroškov za porabljeno energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije, ta meja 20% pa je, kot razume iz korespondence z zavodom, že presežena. Posledično bi zato sredstva za najemnine MOL-u moralo zagotoviti pristojno ministrstvo.

Ga. Jazbec je pojasnila, da dejanski stroški za druge izdatke za blago in storitve že vseskozi presegajo omenjeni odstotek. Pojasnila je, da so se z leti stroški, ki predstavljajo osnovo za izračun 20 % z leti zniževali, medtem ko so se nujni stroški za zagotavljanje nemotenega

delovanja zavoda (izdatki za druge izdatke za blago in storitve, določitev minimalne postavke študentskega dela in večje dajatve na študentsko delo in druge spremembe stroškov storitev) zviševali.

V zvezi s pojasnili ga. Jazbec je predsednika sveta zanimalo, ali je zavod v preteklosti že poizkušal uskladiti navedeni pravilnik in dejanske stroške poslovanja.

Direktor je izpostavil, da obravnavana problematika otežuje poslovanje zavoda in sprejemanje odločitev o nastanjanju in preseljevanju stanovalcev, zagotavljanju prostih zmogljivosti za tuje izmenjalne študente, trženju prostih kapacitet, planiranih investicijskih vzdrževanih delih itd..

Članica sveta dr. Štefe je opozorila, da zavod tudi ne more razpisati več mest, kot jih lahko zagotovi za nastanitev študentov, hkrati pa mora upoštevati trenutno razpoložljive zmogljivosti. Pritrdila je predsedniku sveta, da dvig cen na podlagi aktualnega pravilnika ni mogoč, o drugih situacijah pa svet zavoda težko odloča.

Člani sveta so se strinjali, da zavod ponovno obvesti pristojno ministrstvo o tem, da je problematiko v zvezi z domom Akademski kolegij potrebno prednostno obravnavati in da je treba nujno sprejeti rešitve v najkrajšem možnem času.

Sprejet je bil naslednji sklep:

Sklep številka 212/2019:

Direktorja zavoda se zadalži, da za Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport pripravi pisno obvestilo z opisom problematike nastanitve študentov v Akademskem kolegiju z zaprosilom za zagotovitev potrebnih dodatnih finančnih sredstev iz tega naslova in izvedbo morebitnih drugih ukrepov za ureditev razmerij z Mestno občino Ljubljana.

Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad. 4

Direktor je povedal, da je zavod na poročilo revizorja o analizi tveganja na področju pregleda upravljanja informacijskega sistema odreaģiral takoj, in sicer je določil odgovorne osebe za uresničevanje priporočil in roke za izvedbo.

V začetku aprila je bila v skladu s sprejetjem LPD zaposlena dodatna oseba s področja IT, poleg ustanovljene posebne delovne skupine v zavodu pa je bila za pomoč pri sestavi javnih razpisov, skladno s priporočili zunanjega izvajalca za izvajanje notranjega revidiranja, sklenjena pogodba tudi z zunanjim strokovnjakom. V zvezi s tem so bile, skladno s priporočili revizorja, v javnem razpisu, ki je že v postopku izvajanja, poenotene in nadgrajene tehnične specifikacije strojne in programske opreme ter upravljanja z IT okoljem.

Predsednik sveta je poudaril, da iz omenjenega poročila izhaja kar nekaj pomanjkljivosti in da se zavod mora zavedati, da jih je potrebno odpraviti.

Direktor je povedal, da se zavod zavzema za odpravo teh pomanjkljivosti, tudi roki za izvedbo so namenoma zelo kratki, da se odprava zagotovi v primernem času.

Sprejet je bil naslednji sklep:

Sklep številka 2013/2019:

Svet zavoda se seznanil s Poročilom revizorja o analizi tveganja na področju pregleda upravljanja informacijskega sistema in zadalži direktorja k izvedbi ukrepov za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti.

Sklep je bil sprejet soglasno.

Ad. 5

Pod točko Ad. 5 ni bilo razprave.

Seja je bila zaključena ob 18:55 uri.

Zapisala: Špela Hawlina

Špela Hawlina

Žarko Bogunovič

Žarko Bogunovič
predsednik sveta zavoda

Poslano:

- članom sveta zavoda,
- Tomažu Pečniku, direktorju,
- sindikalnima zaupnikoma.

Priloga: Seznam prisotnih.

Vložiti v:

- Zbirka dokumentarnega gradiva.

